Forvaltningsinstitutionsnummer i forbindelse med AULA

De fleste kommuner har allerede et institutionsnummer, som kan anvendes tværgående kommunen. Det kan f.eks. være at PPR er oprettet. Dette institutionsnummer er allerede klar til, at I kan anvende det til AULA, da det findes i Institutionsregisteret. Man kan søge i institutionsregisteret og evt. finde det institutionsnummer, der skal anvendes til at oprette forvaltningsbrugerne.

Bemærk venligst, at det kun er muligt at have ét forvaltningsinstitutionsnummer pr. kommune. Det er ikke muligt at få oprettet flere forvaltningsinstitutioner i Institutionsregisteret. Ønsker I at etablere grupperinger i forhold til AULA, skal dette håndteres i AULA.

Man kan søge i Institutionsregisteret og se hvilke institutionsnumre, der allerede er oprettet.
Man kan kontakte supporten via denne kontaktformular for at bestille et nyt institutionsnummer.

I bedes via kontaktformularen oplyse:

- Kommunens hovedinstitutionsnummer
- Kontaktperson
- Kontaktoplysninger
- Unilogin på kontaktperson.

Når man har det korrekte institutionsnummer, skal man bestille adgang til Unilogin brugeradministration.

Der er to muligheder:

1. Hvis der ikke er en Unilogin brugeradministrator, skal man følge denne vejledning for at bestille adgang til Unilogin brugeradministration.
2. Hvis der allerede er en Unilogin brugeradministrator, og denne skal ændres til at være en anden, skal man følge denne vejledning og angive en ny primær brugeradministrator.

Bemærk: Det er vigtigt, at bestilling til Unilogin brugeradministration sendes med sikker post til stil@stil.dk. Man kan derfor kontakte Unilogin supporten via denne sikre kontaktformular.