Opret en notifikationsmodtager og modtag beskeder om aktivitet på tilslutning.stil.dk

Opret en notifikationsmodtager for at få besked når fx en dataanmodning eller tilslutningsaftale afvises eller godkendes. Notifikationerne er i udgangspunktet altid slået til, men det kræver, at du har indtastet en eller flere e-mailadresser at modtage notifikationer på.

Har du som udbyder anmodninger til mange institutioner på én gang, kan det være oplagt at slå notifikationer fra midlertidigt.

Tilmeldte e-mailadresser slettes automatisk efter 12 måneder. Der notificeres 30 dage inden sletning.

Sådan gør du

- Opret en notifikationsmodtager
- Rediger notifikationsmodtager
- Slå notifikationer til eller fra
- Slet notifikationsmodtager

Opret en notifikationsmodtager

- 1. Log ind på tilslutning.stil.dk
- 2. Klik på linket 'Udbydersystemadministration': STYRELSEN FOR IT OG LÆRING Tilslutning Log ud Logget på som Udbydersystemadministration 3. Klik på knappen 'Notifikationer': STYRELSEN FOR IT OG LÆRING Udbydersystemadministration Log ud Mine systemer Systemlogin STIL Servicekatalog Tilslutninger Dataadgange Anmodninger Logget på som Systemer for Moderniseringsstyrelsen Vis passive Vis slettede Ksport Notifikation System ID > Systemnavn > Beskrivelse > System status > III / O US002400 Test System Her er en beskrivelse Aktivt
- 4. Indtast e-mailadressen, der skal modtage notifikationer, i feltet 'Tilmeld e-mail'. Det er muligt at tilmelde flere e-mailadresser
- 5. Klik på knappen 'Opret':

Notifikationsemails	Notifikationer slået TIL 🚺 ×
Vælg en emailadresse	
jonas.nowak.jorgensen@stil.dk	
jnj@nine.dk	
Tilmeld email	
mail@mail.dk	
	Opret
	Luk
2 Enademoniaria	INVE OTVARIELET VALITAVITELENTI

Rediger notifikationsmodtager

Har du tastet forkert i en e-mailadresse, kan du redigere den.

- 1. Markér e-mailadressen, du vil redigere
- 2. Lav ændringer i feltet 'Rediger e-mail'

Klik på knappen 'Gem'
 Klik på knappen 'Lutti

Notifikationsemails	Notifikationer slået TIL
xoon@xxxx.dk	
	
Rediger email - xxx@xxx.dk	
xxx@xxx.d	
	Slet
Tilmeld email	_
mail@mail.dk	
	Ορ

Slå notifikationer til eller fra

Du kan slå notifikationer til eller fra. Medmindre du selv aktivt slår notifikationerne fra, er notifikationerne altid slået til.

1. Klik på knappen ud for 'Notifikationer slået TIL', så notifikationerne skifter status til 'FRA' (og omvendt, hvis du skal slå notifikationer til igen) 2. Klik på 'Luk':

Notifikationsemails	Notifikationer slået FRA

Slet notifikationsmodtager

Hvis du vil slette en en e-mail som notifikationsmodtager, skal du:

- 1. Markére e-mailadressen, der skal slettes
- Klik på knappen 'Slet'
 Klik på knappen 'Luk':

Notifikationsemails	Notifikationer slået TIL
xaa@xaax.dk	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Rediger email - xxx@xxx.dk xxx@xxx.dk	
Tilmeld email	Siet
	Opret

Der sendes notifikationer når

- Tilslutning til STILservice godkendes
 Tilslutning til STILservice afvises
 Dataanmodning godkendes
 Dataanmodning afvises
 Udbyder gøres passiv
 Udbyder gøres ekkiv

- Udbyder gøres aktiv
 Tilsluttet STILservice ændres
 30 dage før notifikationsmodtager automatisk slettes

Relaterede artikler

Vejledning: Opret anmodning om dataadgang

Vejledning: Se anmodning om dataadgang

Vejledning: Opret tilslutningsaftale med STIL webservice