Folkeskolens Nationale Overgangstest | Vejledning

Hvis I vælger at printe veiledningen, er det jeres eget ansvar at sikre, at den printede version er den seneste og dermed gældende version. Find den seneste version samt kontaktoplysninger til supporten på viden.stil.dk

- Indledning
 - Obligatoriske og frivillige test
- Målgruppe
- Forberedelse
 - ° Krav til operativsystem, hardware, lokalnetværk og internetforbindelse
 - Login via Unilogin
 - Brugerrettigheder
 - Lærernes rettighed til elevresultater
 - Fritagelse af elever
- Booking
 - Testafvikling
 - Om testafvikling
 - Testafvikling trin for trin
 - Hvad nu hvis?
- Testresultater ^o Generelt om testresultaterne
- Landsresultat
- Detaljeret oversigt med klassens resultater
- Teststatus fra tidligere skoleår
- Opgaveafprøvning
 - Om opgaveafprøvning
 - Booking
 - Afprøvning
 - Lærerens monitorering
 - Elevens afvikling
 - Status
 - Resultater

Indledning

Obligatoriske og frivillige test

I efteråret 2021 blev der indgået en politisk aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem, som betyder, at der fra skoleåret 2026/27 indføres helt nye obligatoriske test i folkeskolen, som erstatter de hidtidige nationale test. Disse nye test kommer til at hedde Folkeskolens Nationale Færdighedstest.

Da det tager flere år at udvikle, afprøve og implementere Folkeskolens Nationale Færdighedstest med nyt fagligt indhold og testsystem, er det politisk besluttet, at skolerne i en overgangsperiode fra skoleåret 2022/23 til og med skoleåret 2025/26 skal gennemføre Folkeskolens Nationale Overgangstest.

Testene skal gennemføres i et testsystem, der er udviklet til formålet. Testsystemet til Folkeskolens Nationale Overgangstest er mere simpelt og har begrænset funktionalitet sammenlignet med det tidligere testsystem for nationale test. Det drejer sig blandt andet om, at der vises færre og mere simple tilbagemeldinger og visninger af testresultaterne.

Denne vejledning gennemgår testsystemet for Folkeskolens Nationale Overgangstest, der er obligatoriske for folkeskoler og øvrige institutioner, der underviser efter folkeskoleloven, og som tilgås fra www.testogprøver.dk. Testene kan desuden anvendes frivilligt på friskoler, private grundskoler, efterskoler, kommunale ungdomsskoler og frie fagskoler i samme periode, som testene gennemføres obligatorisk i folkeskolen.

Følg linket for at læse om vejen gennem systemet Brugerrejse.pdf

Du kan også se, hvordan du som lærer bruger testsystemet i denne videovejledning

Your browser does not support the HTML5 video element

Hvis du har brug for lidt dybere information om formålet med og brugen af Folkeskolens Nationale Overgangstest i undervisningen, kan du se denne video om Folkeskolens Nationale Overgangstest på EMU.dk. Videoen er et supplement til vejledningen om Folkeskolens Nationale overgangstest - til lærere i dansk og matematik, som findes her.

Målgruppe

Nedenstående skema viser de normale roller/arbejdsopgaver, der er for den enkelte bruger i testogprøver.dk. Skemaet giver desuden et overblik over, hvilke afsnit i vejledningen, der er særligt relevante at gennemlæse for brugeren. En bruger kan godt have flere roller, og en bruger med rollen 'Leder' /'Ledelse' ('Institutionsledelse' i testogprøver.dk) vil have adgang til at foretage alle opgaver i testogprøver.dk.

Målgruppe	Rolle/Opgave	Relevante afsnit
Administrativ medarbejder	Opdatere skolens administrative system	Forberedelse
Unilogin brugeradministrator	Opdatere elevers og medarbejderes Unilogin	Forberedelse
lt-ansvarlig	Ansvarlig for skolens computere, lokalnetværk og internetforbindelse	Forberedelse
Testadministrator	Opdatere lærernes rettigheder	Forberedelse
	Opdatere skolens rettigheder til at afvikle test eller prøver for elever, der er tilknyttet flere skoler	
Leder/Ledelse (Vises som	Tildeler rettigheder til testadministrator Gennemsyn af skolens testresultater	Forberedelse, testresultater
'Institutionsledelse')	Opfølgning på testresultater	
Lærer	Afvikling af test	Testafvikling,
	Gennemsyn af testresultater	testresultater
	Gennemsyn af testresultater til hjemmet	
	Opfølgning på testresultater	

Forberedelse

Krav til operativsystem, hardware, lokalnetværk og internetforbindelse

For at benytte testsystemet er der en række tekniske krav til skolens it-kapacitet, hvad angår hardware, software og internetforbindelse; herunder krav til lokalnetværket.

Helt grundlæggende kræves der ved afvikling af test én computer per elev, plus en computer til den tilsynsførende lærer. Det skal så vidt muligt sikres, at eleverne ikke kan se hinandens skærme. Alle computerne skal være på internettet.

Computere

• Kravene til elevmaskinernes operativsystem og hardware:

Operativsystem
Microsoft Windows
Apple Mac OS
IOS (iPad)

Opgaverne i de Folkeskolens Nationale Overgangstest ligner almindelige websider i størrelse og kompleksitet. Der kan dog indgå enkelte emner, som afvikles med mere teknisk krævende multimedia.

• Kravene til elevmaskinernes opsætning:

SoftWare/Opsætning	Krav
Browser	Firefox 59+ Safari 10+ Chrome 65+ Edge 16+
Skærmopløsning	1024x768 og 24 bit eller højere
Session	Skal kunne etableres
Cookies	Skal accepteres under sessionen
Javascript	Browser skal være opsat til at bruge Javascript

Pop-up vinduer	Pop-up vinduer skal være aktiveret

Det anbefales desuden at sikre, at elevmaskinerne ikke samtidig afvikler programmer, som er unødvendige for testen. Det gælder i særdeleshed skadelig software som virus, men det gælder også andre programmer eller processer, som kan lægge beslag på dele af maskinens ydeevne eller på internetforbindelsens båndbredde i tidsrummet for testen. Det anbefales, at man holder maskinernes operativsystemer og antivirusprogrammer opdaterede, og at man så vidt muligt minimerer risikoen for, at større opdateringer sættes i gang automatisk umiddelbart før eller under testen.

Lokalnetværk og internetforbindelse

 Minimumskravet til internetforbindelsens båndbredde er "antal maskiner" x 50 kb/s i downloadhastighed og "antal maskiner" x 5 kb/s i uploadhastighed. Det giver anledning til følgende oversigt:

Antal Elever	Minimum download	Minimum upload
10	500 kb/s	50 kb/s
20	1 Mb/s	100 kb/s
30	1,5 Mb/s	150 kb/s
40	2 Mb/s	200 kb/s
50	2,5 Mb/s	250 kb/s

Ovenstående krav til hastighed indebærer, at den angivne båndbredde skal være til rådighed for testdeltagerne (eleverne og læreren) under hele testen. Det er altså ikke i sig selv nok, hvis forbindelsens tekniske specifikationer lever op til den i oversigten angivne hastighed. Det skal også sikres, at båndbredden reelt er til rådighed. Det kan derfor være nødvendigt enten helt at udelukke andre fra at benytte internetforbindelsen i samme tidsrum eller at træffe trafikstyrende foranstaltninger, som sikrer, at alle testdeltagerne har adgang til den nødvendige båndbredde under hele testen.

Ud over kravet om båndbredde skal alle hardware-komponenter, som indgår i skolens lokalnetværk eller internetforbindelse, kunne håndtere det nødvendige antal samtidige brugere (sideløbende sessioner). Antallet af samtidige brugere, der kan håndteres af skolens netværk, kan sætte en begrænsning for, hvor mange af skolens elever, der kan afvikle test samtidigt uden at opleve problemer. Hvis skolen kan afvikle test med 1-3 klasser samtidigt uden problemer, og pludselig oplever problemer, når 4 eller 5 klasser for første gang afvikler test samtidigt, så kan det være et tegn på, at man har ramt en begrænsning i antallet af samtidige brugere.

Mulige begrænsninger i netværket ved afvikling af test:

- Båndbredde (upload/download)
- Antallet af samtidige brugere

Generelt kan man sige, at hvis et givent antal elever kan surfe på internettet samtidigt uden at opleve symptomer på flaskehalse (lange svartider eller forespørgsler, der giver timeout), så bør det samme antal elever også kunne afvikle test fra det samme netværk.

Login via Unilogin

Alle skolens medarbejdere og elever, som skal arbejde med testsystemet, skal have et personligt Unilogin. Har skolen ikke Unilogin i forvejen, skal skolen være opmærksom på, at tilmelding til Unilogin, import mm. administrativt kan tage flere dage, og det anbefales derfor at påbegynde denne proces i god tid. Vejledninger til Unilogin kan findes via dette link.

I forbindelse med skolens forberedelse til brug af testsystemet, er der nogle ting, skolen skal sikre:

- Skolens administrative system skal være opdateret med alle medarbejderes og elevers oplysninger, herunder navn, CPR-nummer, og for elever desuden klassebetegnelse og klassetrin.
- Importen af stamdata fra skolens administrative system til Unilogin skal være opdateret senest to dage før testen skal tages af eleverne. Derved sikres, at testsystemet modtager aktuelle data om alle skolens elever og medarbejdere. På nogle skoler sker denne dataoverførsel automatisk hver nat.
- Teknisk afslutning af det foregående og forberedelse af det nye skoleår (oprulning) skal foretages inden for perioden: Sidste uge i juni første uge i august.
- Alle brugere skal være identificerede med CPR-nummer i Unilogin. Identifikation sker i de fleste tilfælde automatisk i forbindelse med dataoverførsel fra skolens administrative system til Unilogin. Se illustration af dataoverførslen, der finder sted, i nedenstående billede:



Testsystemet er indrettet således, at en elev tager testen i forhold til det klassetrin, eleven er indskrevet på i det skoleadministrative system. Det er således ikke muligt for en elev på 5. klassetrin (fx en specialklasse) at tage en test til 4. klassetrin i testsystemet.

Brugerrettigheder

OBS: Der er ingen rettighedsstyring til Folkeskolens Nationale Overgangstest. Rettighedsstyring gælder udelukkende Frivillige Adaptive Test. Alle lærere kan afvikle overgangstest for alle klasser og se alle klassers resultater, men det er kun lærerne i dansk og matematik - og andre lærere, skolelederen ber om at gennemføre disse overgangstest - som skal afvikle testene og efterfølgende tilgå resultaterne.

For at kunne tildele roller og rettigheder skal mindst én medarbejder på skolen være identificeret med rollen 'Leder' eller 'Ledelse' i skolens administrative system. Denne oplysning overføres automatisk til Unilogin. I Test- og prøvesystemet oversættes disse to roller til 'Institutionsledelse'.

Personale på skolen, der har rollen 'Institutionsledelse', har rettigheder til alt - og derfor kan rettigheder ikke fjernes for dem.

Udpegning af testadministrator

Personer med rollen 'Institutionsledelse' kan udpege testadministrator(er).

• Dette gøres ved at vælge menupunktet 'Administration af rettigheder' i venstremenuen:



• Derefter vælges fanen 'Brugers rettigheder':



 På oversigten kan en bruger med rollen 'Institutionsledelse' udpege testadministratorer ved at markere de ønskede medarbejdere i kolonnen 'Te stadministrator':

<u>Visning af resultater</u>	Brugers rettigheder	Elever tilknyttet flere sk	oler		
				Sø	Jg
Navn 🔷	Unil	ogin Ro	lle Ret til at b	ooke Ret til at a	fvikle Testadministrator
		Læ	rer 🔽	~	
The local		Læ	rer 🔽		

Alle lærere kan pr. default afvikle og monitorere Folkeskolens Nationale Overgangstest. Men det er skolens ansvar at minimere adgangen til data. Derfor er det kun lærerne i dansk og matematik - og andre lærere, skolelederen ber om at gennemføre disse overgangstest - som skal afvikle testene og efterfølgende tilgå resultaterne.

Elever tilknyttet flere skoler

- Fra fanen 'Elever tilknyttet flere skoler' listes elever, der er knyttet til din skole, men hvor elevrettigheden til enten test eller prøver er tildelt en anden skole.
 - Afvikling af test kan kun foretages af den skole, der har rettighed til eleven i testogprøver.dk. Tilsvarende kan skolen kun se resultater fra test, hvis skolen har rettighed til eleven.
- Administrator kan redigere elevtilknytningen for elever, der er tilknyttet en eller flere skoler udover egen skole, såfremt skolen ikke allerede har rettighed til eleven og elevens adgang til at kunne afvikle test.
 - Hvis din skole allerede har rettighed til test for en elev, er det markeret med et flueben. Fluebenet viser, at din skole har rettigheden, og det kan ikke fjernes.
- Ansvaret for elevens afvikling af test kan flyttes til din skole ved at sætte flueben ud for elevens navn.
 - Hvis du tildeler din skole rettighed til elevens test, vil en anden skole samtidig miste rettigheden. Tildel derfor kun rettigheden, hvis du er sikker på, at din skole har ansvaret for elevens test.
- Ofte har en skole både rettighed til test og rettighed til digitale prøver. Når man tager begge rettigheder, forsvinder eleven fra oversigten over elever, der er tilknyttet flere skoler.
- Rettighedsændringer kan kun ske uden for test- og prøvetidspunkter. Det betyder, at der ikke kan redigeres, når eleven er i gang med en test.

Fra fanen 'Elever tilknyttet flere skoler' listes elever, der er knyttet til din skole, men hvor elevrettigheden er tildelt til en anden skole:

Visning af resultater	Brugers rettigheder	Elever tilknyttet flere skoler

- 1. Knyt eleven til skolen i det administrative system (skal ske ca. 24 timer før næste punkt)
- 2. Gå til punktet 'Elever tilknyttet flere skoler' (under 'Administration af rettigheder')
- 3. Ud for eleven, der skal tilknyttes skolen: Sæt flueben i kolonnen 'Rettighed til test':

dministration af rettigheder						
√isning af resulta	ter <u>Br</u>	ugers retti	gheder	Elever tilknyttet fle	re skoler	
DBS: Booking til test og digitale afgangsprøver kan kun foretages af den skole, der har rettighed til eleven. Endvidere kan skolen kun se elevesultater fra test og digitale prøver, hvis skolen har rettighed til eleven. Ansvært for elevens afvikling af test og digitale prøver kan flyttes til din skole ved at sætte flueben ud for elevens navn. Hvis du tildeler din skole rettighed til elevens test eller prøver, vil en anden skole samtidig miste rettigheden.						
Ansvaret for elevens Hvis du tildeler din s	afvikling af tes skole rettighed	st og digitale til elevens te	e prøver kan flytte est eller prøver, v	vil en anden skole samti	ette flueben ud for elevens navn. dig miste rettigheden.	
Ansvaret for eleven: Hvis du tildeler din s	s afvikling af tes skole rettighed Unilogin	til elevens te Klasse	e prøver kan flytte est eller prøver, v Klassetrin	es til din skole ved at sø vil en anden skole samti Rettighed til test	ette flueben ud for elevens navn. dig miste rettigheden. Rettighed til digitale prøver	
Ansvaret for eleven: Hvis du tildeler din s Navn – Frederikke	s afvikling af tes skole rettighed Unilogin	til elevens te Klasse 10B	klassetrin 10	Rettighed til test	angned in eleven. te flueben ud for elevens navn. dig miste rettigheden. Rettighed til digitale prøver	
Ansvaret for eleven: Hvis du tildeler din : Navn - Frederikke Foina	s afvikling af tes skole rettighed Unilogin	Klasse 10B 9.b	kest og digitale e prøver kan flytte est eller prøver, v Klassetrin 10 10	Rettighed til test	Rettighed til digitale prøver	
Ansvaret for eleven: Hvis du tildeler din : Navn - Frederikke Foina Frede	s afvikling af tes skole rettighed Unilogin	Klasse 10B 9.b 9.b	klassetrin 10 10 10	Rettighed til test	Rettighed til digitale prøver	
Ansvaret for eleven: Hvis du tildeler din : Navn → Frederikke Foina Frede Eleven Peter	elev	Klasse 10B 9.b 9.b 6. d	Klassetrin 10 10 10 6	Rettighed til test	Rettighed til digitale prøver	
Ansvaret for eleven: Hvis du tildeler din : Navn - Frederikke Foina Frede Eleven Peter Eleven Poul	elev elev	Klasse 10B 9.b 9.b 6. d 6. d	kest og utgraate prøver kan flytte est eller prøver, v Klassetrin 10 10 10 6 6	Rettighed til test	Rettighed til digitale prøver	

4. Eleven er nu knyttet til skolen i testogprøver.dk, og skolen kan afvikle Folkeskolens Nationale Overgangstest med eleven og tilgå elevens resultater.

Lærernes rettighed til elevresultater

Testresultaterne er fortrolige i henhold til folkeskolelovens § 55 b. Det vil sige, at testresultater for enkelte eller flere elever eller for hele klasser ikke må offentliggøres. Anonymiserede testresultater må heller ikke offentliggøres.

Lærere og skoleledere har adgang til elevdata i testsystemet. Dvs. at de **kan** tilgå en elevs resultater af en test, men de **må** kun tilgå resultaterne, hvis de har et pædagogisk og fagligt, arbejdsbetinget formål med det.

Det er skolens ansvar at minimere adgangen til data. Derfor er det kun lærerne i dansk og matematik - og andre lærere, skolelederen ber om at gennemføre disse overgangstest - som skal afvikle testene og som efterfølgende må tilgå resultaterne. Styrelsen for It og Læring kan ved mistanke om uretmæssig brug af adgang til elevdata fremsøge logfiler til undersøgelse heraf.

Fritagelse af elever

Man kan ikke registrere fritagelse og årsag til fritagelse af elever fra Folkeskolens Nationale Overgangstest i it-systemet. Såfremt skolens leder har truffet afgørelse om at fritage en elev fra test i henhold til §§ 10-12 i testbekendtgørelsen, skal læreren rent praktisk lade være med at tilføje den fritagne elev i klassen til den gruppe af elever, der skal testes. Eleven vil dermed ikke kunne påbegynde testen.

Læs mere om reglerne for fritagelse for Folkeskolens Nationale Overgangstest i §§ 10-12 i testbekendtgørelsen, samt i ministeriets Vejledning om Folkeskolens Nationale Overgangstest – til lærere i dansk og matematik.

Booking

Du skal ikke booke tid til testgennemførelsen. Test kan gennemføres i testogprøver.dk på et selvvalgt tidspunkt fra kl. 8.00 og resten af skoledagen hver dag i hele den 3-ugers periode, hvor testen i det pågældende fag er til rådighed. Testsystemet lukker hver dag kl. 20.00

Testafvikling

Om testafvikling

Eleven skal gennemføre sit testforløb i en internetbrowser. Eleven må kun have testen åben i én browser. Hvis eleven har behov for at gennemføre testforløbet i en ny browser, fordi testforløbet af tekniske årsager ikke kan afvikles i den aktive browser, skal browseren lukkes, før testforløbet kan genoptages i en ny browser.

Unilogin

Lærer og elever skal logge sig på testsystemet med deres personlige Unilogin.

Aktivering af elevernes adgang til testen

Forudsætningen for at en elev kan starte testen er, at læreren har aktiveret elevens adgang til testen ved at tilføje eleven til testen og give eleven adgang til testen, efter eleven er logget ind med Unilogin. Læreren kan tilføje en elev til testen, uden at eleven er logget ind, men eleven vil ikke kunne få adgang til testen uden at være logget ind.

Tidsramme

Test vil som nævnt kunne gennemføres på et selvvalgt tidspunkt fra kl. 8.00 og resten af skoledagen hver dag i hele den periode, hvor testen er til rådighed. Testsystemet lukker kl. 20.00. Testen skal gennemføres og afsluttes den dag, som testen er påbegyndt

Testene på 2. klassetrin varer 30 minutter og testene på øvrige klassetrin varer 45 minutter. Eleverne må ikke bruge længere tid på testen end den tid, der er afsat. Vær opmærksom på, at testen i læsning består af to dele, som teknisk set er opdelt i to separate test i testsystemet, som begge skal gennemføres inden for de 30 minutter (i 2. klasse) og inden for de 45 minutter (øvrige klassetrin).

Det er læreren, som skal sørge for at starte og stoppe testen. Nogle elever, som aflægger test på særlige vilkår, kan få tildelt ekstra tid i henhold til §§ 8-9 i testbekendtgørelsen. Såfremt elever er tildelt ekstra tid, skal læreren sørge for at lade elevens test være åben i den normerede tid plus forlængelsen, og altså undlade at afslutte elevens test, når testen afsluttes for de øvrige elever.

Du indlægger en pause ved at lukke testen i testsystemet for den eller de elever, som pausen omfatter. Du skal genåbne testen for eleverne i testsystemet, når pausen er slut. Vær opmærksom på, at tiden som vises i testsystemet ikke stopper under en sådan pause. Det vil sige, at når du starter testen igen for de elever, som har holdt pause, vil deres tid vises som den tid, de har arbejdet på testen plus den tid, de har holdt pause. Hvis du indlægger en pause, skal du altså på en anden måde, end ved brug af tidsvisningen i testsystemet sikre, at eleverne får den tid, de skal have til at gennemføre testen.

Eksempel på tidsramme:

- Læreren logger på testogprøver.dk og tilføjer eleverne til den ønskede test kl. 11.30.
- Eleverne logger ind i testogprøver.dk. Har en eller flere elever glemt deres Unilogin, kan læreren tildele eleven/rne et midlertidig login.
- Læreren starter testen kl. 11.45 og kan herefter følge, hvor lang tid testen har været i gang for den enkelte elev, på sin monitoreringsside.
- Læreren kan se den normerede tid på testen ved siden af testens navn i testsystemet.
- Læreren lukker testen præcis, når den angivne tid for testen er gået.
- Ved pauser eller tildeling af ekstra tid, se oven for.

Testafvikling - trin for trin

Se evt. denne videovejledning på 5 minutter, inden du går i gang

Your browser does not support the HTML5 video element

Læreren logger ind og giver eleverne adgang til testen

- Dette sker fra test- og prøvesystemets forside: www.testogprøver.dk via rubrikken 'Skolens personale'
- Klik på den blå knap 'Booking afvikling- resultater':

Test og prøve	r i folkeskolen
Forside Demotest	Eksempelprøver Om folkeskolens test 🗷 Om folkeskolens prøver
Elever	
Start test elle	er prøve her
Eller log på med <u>midl</u>	<u>ertidigt kodeord,</u> som du har fået udleveret af din lærer.
Skolens pers	sonale
Booking - af	vikling - resultater

- Log ind med UniloginIndtast brugeroplysningerne:

Næste Andre muligheder	Brugernavn		
Andre muligheder		Næste	
	Andre mulighede	r	
Log ind med 'NemID'	Log ind med 'Nem	ID'	
Log ind på anden måde	Log ind på anden	måde	

Når du er logget på testogprøver.dk ser du, som lærer, følgende skærm:

De gule markeringer 'Obligatoriske test' og 'Status og afvikling' er indgangen til Folkeskolens Nationale Overgangstest i læsning og matematik, som er obligatoriske.

På forsiden under 'Information' kan du også se, i hvilke perioder de obligatoriske test skal gennemføres.

Folkeskolens test og	prøver	
🗲 Test og prøver	Forside	
	i Information	Status for booking og afvikling 2021/2022
	Obligatoriske test	Obligatoriske test
	Læsning, afkodning (del 1)	Status og afvikling
A Forside		Booking og afvikling er endnu ikke påbegyndt
E Obligatoriske test	Kommende datoer for booking og afvikling af test og prøver er endnu ikke offentliggjort	
Status frivillige test		
Bookinger		
Book til prøver		
 Afvikling 		
Z Testresultater		
Prøveresultater		
Administration af rettigheder		

• Klik på Obligatoriske test i venstremenuen - herefter kommer du til dette skærmbillede:

Folkeskolens Nationale Overgangstest

Dagens igangværende test Start en ny test Dagens igangværende t	est		
Sidst opdateret			
Oprettet	✓ Test	Ansvarlig 🗢	
09:20	Matematik 6. klasse	un hau	Fortsæt
06:38	Matematik 6. klasse	D	Fortsæt
Status på skolen			

- Klik på den grønne knap: Start en ny test
 Vælg den test du vil starte. Du vil kun kunne starte en test, som er åben i den pågældende periode.
 Eleverne logger samtidig ind via forsiden på testogprøver.dk ved at klikke på den grønne knap til elevlogin. De kan også logge på elev.testogprøv er.dk med Unilogin

• De elever der mangler deres Unilogin, skal vente til de er tilføjet til testen (næste trin)

Matematik 8. klasse (45 min)

C s	idst opdate	eret: 08.	29.11
-----	-------------	-----------	-------

0 man	igler adgang	0 har adg 0 i gang	ang	0 lukket
lev	Status	Tid siden start	Handling	Midlertidigt kodeord
	Tilføj 8A logget in Cord1 Br Cord2 Br Cord3 Br Cord4 Br Cord4 Br	ugre01 (ordx0021) ugre03 (ordx0022) uger04 (ordx0022)	 Tilføj eleve Vælg hvilken folde listen ud de elever, der der endnu ikk Eleven er eleven har gle 	er klasse eller klasser du vil teste. Du kan d og vælge de enkelte elever. Du kan tilføje er logget ind i testogprøver.dk og elever e er logget ind, men skal testes. ikke logget ind, men kan vælges. Hvis emt sit Unilogin, kan du finde et midlertidig
	⊘ □ Ord5 Br	uger05 (ordx0023)	på denne mor Ə Eleven ha O En anden	nitoreringsside ar taget denne test før lærer har allerede startet eleven

- Vælg hvilke elever på årgangen, du vil teste, ved at klikke på '+' ud for klassen og derefter sætte flueben ud for de elever, du vil have til test.
 Hver elev er markeret med enten grøn, gul eller rød cirkel:
- Grøn betyder, at eleven kan tilføjes til testen.

Gul betyder, at eleven allerede er i gang med testen et andet sted på skolen (igangsat af en anden lærer) og derfor ikke kan tilføjes til denne test. Rød betyder, at eleven har taget denne test tidligere. Dvs. at eleven ikke skal tage testen igen, med mindre der er helt særlige omstændigheder, der gør sig gældende.

Fx hvis en elev har måttet afslutte sin test efter få minutter pga. sygdom og først kan tage en erstatningstest nogle dage senere.

I eksemplet oven for er der således 3 elever, der har taget testen før.

- Når du har sat flueben ud for de elever, du gerne vil have til test, tryk på den grønne knap: Tilføj
- De tilføjede elever kan du derefter se i tabellen oven for.
- Glemte du nogen, kan du kan tilføje elever efterfølgende ved at klikke på linket '<u>Tilføj elever</u>' under tabellen over tilføjede elever og gentage processen som beskrevet oven for.
- De elever, der ikke har logget ind med Unilogin, fordi de har glemt det, skal tildeles et midlertidigt login og kodeord (gul markering i skærmbilledet neden for).

NB: Det tildelte login og kodeord er midlertidigt og ændrer ikke i elevens normale Unilogin

Læsning, del 1 (afkodning) 2. klasse (4 min)

C Sidst opdateret: 14.39.40

1 ikke logget ind		0 har adgang 0 i gang		0 lukket	
Elev	Status	Tid si	den start	Handling	Midlertidigt kodeord
(orla0666)	Ikke logget ind				Opret nyt

Tilføj elever (0 nye er logget ind) - vis

- Eleverne skal klikke 'Opdatér' og derefter 'Start test' for at kunne påbegynde testen.
- Når eleverne er i gang med testen, kan læreren følge de forskellige statusser og tidsforbruget.

[•] Når eleverne er logget ind, kan læreren se det i tabellen under 'Status'. Læreren kan starte testen for en elev, flere eller alle på en gang.

· Elevens skærm ser sådan ud:

1 2	3	4	5	6	7	8	9	10	0	12	13	14	Gå til aflevering
Rigtigt eller	fork	ert?											
Der er mange bier i derfor er Sine bang Men bier er slet ikk og det er kun hunn Hvis en bi bliver kle	haven, e for at l e så farli erne, de mt, så s	blive stukl ige, r kan stikl tikker der	ket. ke. 1.										
Sæt et X i hver linje	9												
			Rigtig	gt	Forkert								
Sine er bange for bi	ier.												
Sine bliver stukket	af en bi.												
Det er kun hannen,	der kan	stikke.											
Bier stikker, hvis ma	an klemr	mer dem.											
													Forrige < Næst

- Eleven kan klikke frem og tilbage mellem opgaverne ved at klikke på Næste eller Forrige.
- Eleven kan også klikke sig rundt imellem opgaverne i talrækken for oven, som viser, hvor mange opgaver, der er i den pågældende test • Læreren bør på forhånd fortælle eleverne om, hvordan de kan navigere i opgaverne på forskellig vis.
- Når tiden er gået, skal eleverne aflevere ved at klikke på "gå til aflevering" øverst til højre i skærmbilledet.
 Eleven kan også klikke på knappen Afslut, der kommer frem ved siden af knappen Forrige, når eleven står på den sidste opgave
- Her bliver eleven spurgt: 'Er du sikker' og kan bladre sine svar igennem, inden han/hun klikker på 'Afslut testen' og derefter på 'Afslut'
- Derefter kan læreren ved klik på den grønne knap 'Luk' lukke testen for hver enkelt elev eller for alle på én gang ved klik på 'Luk alle'

Læsning, del 1 (afkodning) 2. klasse (4min)

Sidst opdateret: 14.39.40

0 mangler adgang	0 har adgang 1 i gang	Luk alle	0 lukket	
Elev	Status	Tid siden start	Handling	Midlertidigt kodeord
(elev0666)	I gang med testen	1 min	Luk	Vis

Tilføj elever (0 nye er logget ind) - vis

Hvad nu hvis?

Hvad nu hvis? er en liste over de ting, man kan forsøge sig med, hvis der skulle ske noget uforudset.

Problem	Løsning
Læreren kan ikke afvikle test	Alle lærere tilknyttet skolen har som udgangspunkt adgang til at afvikle og monitorere en test. Men må kun gøre det, hvis læreren har testafvikling for netop den klasse eller de elever som fagligt ansvar. Dette af hensyn til at minimere adgang til elevdata. Hvis du som lærer alligevel ikke kan logge på systemet, skal du bede en medarbejder, der er ansvarlig for Unilogin på skolen, om at tjekke, om du er tilknyttet skolen i det administrative system
Der kommer en fejlmeddelelse på skærmen, når læreren og elever forsøger at komme ind på www.testogprøver.dk	Der kan i stedet for www.testogprøver.dk anvendes en direkte webadresse til testsystemet: Læreren kan gå ind via: booking.testogprøver.dk Eleven kan gå ind via: elev.testogprøver.dk
Eleven kan ikke logge ind med sit personlige Unilogin, fx fordi eleven har	Læreren kan hente et midlertidigt kodeord til eleven fra testafviklingssiden. Det midlertidige kodeord virker kun til den ene test.

NB: Eleven skal logge ind fra elevsiden på www.testogprøver.dk via linket under den grønne knap: Log på med midlertidigt kodeord.

	Elever Start test eller prøve her Eller log på med midlertidigt kodeord, som du har fået udleveret af din lærer.
Eleven har klikket på krydset i øverste højre hjørne og lukket testvinduet.	Testen er ikke afsluttet. Eleven skal blot klikke på 'Genoptag-knappen' i statusvinduet for at komme i gang med testen igen.
Eleven har startet testen, men bliver nødt til at fortsætte testen på en ny computer.	Eleven skal logge ind igen via www.testogprøver.dk. Derefter skal læreren give eleven adgang igen på testafviklingssiden.
Eleven har lukket browseren og åbner browseren for at logge på testen igen.	Testen er ikke afsluttet. Eleven skal åbne en browser og logge ind igen via www.testogprøver.dk. Derefter skal læreren give eleven adgang igen på testafviklingssiden.
Der opstår et netværksproblem, og eleven kan ikke afgive sit svar.	Eleven får en fejlmeddelelse på skærmen. Der er Indtruffet en fejl. Luk venligst alle browservinduer og start helt forfra. Eleven har ikke mistet sine svar, men skal blot logge ind igen. Eleven vil fortsætte testen fra senest besvarede testopgave. Løsning: 1. Luk alle browservinduer 2. Log ind igen. Er der stadig problemer, så 3. Genstart maskinen. Er der stadig problemer, så 4. Skift maskine. Er der stadig problemer, så kontakt Supporten på 70 21 21 55
Under testafvikling. Hvis elevens (eller lærerens) maskine midlertidigt mister forbindelsen til serveren, vises der en dialogboks på skærmen: "Pc'ens forbindelse til serveren har været afbrudt."	Message from webpage Pc'ens forbindelse til serveren har været afbrudt. Klik på OK-knappen og åbn monitoreringssiden igen. OK I dialogboksen - Klik på OK og åbn testafviklingssiden igen
Eleven får en opgave, der ikke vises eller fungerer korrekt	Klik F5 for at hente opgaven igen. Hvis det ikke virker, så luk browseren og skift til en anden browser og/eller en anden computer med anden browser. Eksempel: hvis opgaven ikke virker korrekt i skift da til Edge eller Firefox eller Safari
Lærer genåbner elevens adgang til testen, men eleven får ikke adgang til testen.	Eleven skal gennemføre sit testforløb i en browser - f.eks. Chrome, Edge, Firefox eller Safari Eleven må kun have én browser åben. Hvis eleven har behov for at gennemføre testforløbet i en ny browser, fordi testforløbet af tekniske årsager ikke kan afvikles i den aktive browser, skal browseren lukkes, før testforløbet genoptages i en ny browsersession.

Driftsinformation om www.testogprøver.dk (fx om systemet kører normalt) kan findes på driftsinfo.stil.dk

Testresultater

Generelt om testresultaterne

Resultaterne fra Folkeskolens Nationale Overgangstest (læsning og matematik) for den enkelte elev og klassen kan tilgås, når gennemførselsperioden på 3 uger for den pågældende test i det pågældende skoleår er afsluttet. Kort tid derefter (forventelig 6-8 hverdage) vil landsresultatet være tilgængeligt og blive vist sammen med elevresultaterne, så du som lærer kan se, hvor dine elever ligger i forhold til landsfordelingen af svar. Af hensyn til minimering af adgang til data er det kun lærere i dansk og matematik - og andre lærere, som skolelederen beder om at gennemføre Folkeskolens Nationale Overgangstest - der må se testresultaterne.

I slutningen af skoleåret slettes testresultater og -besvarelser i testsystemet fra det pågældende skoleår. Du kan gemme testresultaterne ved download af et regneark fra systemet senest den sidste skoledag i skoleåret. Det vil dog være muligt i hele overgangsperioden (2022/23 - 2025 /26) at se, hvor mange point den enkelte elev har opnået i test i hvert af de 4 skoleår.

En elevs testresultat falder ind under almindelige personoplysninger jf. Databeskyttelsesforordningen. Opbevaring af downloadede resultater skal derfor ske på en sikker måde, der ikke muliggør misbrug af og eksponering af data til uvedkommende. I dette tilfælde er kommunen dataansvarlig, men Styrelsen for It og Læring opbevarer logfiler og vil kunne kontaktes i tilfælde af mistanke om misbrug af elevdata.

Testresultater på skole-, kommune- og landsniveau vil normalt kunne findes på uddannelsesstatistik.dk 2-3 måneder efter, at indeværende års test er afsluttet. Der har dog været en længere behandlingstid på data fra de første overgangstest, der blev afviklet i slutningen af 2022. Disse data er nu tilgængelige. I disse summerede opgørelser på Uddannelsesstatistik.dk kan det forekomme, at resultater for en eller flere elever ikke tælles med, fx hvis der er brugt uforholdsmæssigt lang tid på testen, eller hvis en elev udelukkende har ubesvarede eller forkert besvarede opgører i sit testresultat.

Testresultaterne indeholder oplysninger om testen på klasse- og elevniveau, såsom den enkelte elevs konkrete opgavebesvarelser. Hver enkelt elevs testresultater foreligger i en tekstudgave, som læreren har adgang til.

- Fra menupunktet 'Obligatoriske test' i venstremenuen kan man se klassernes og elevernes teststatus. Hvis klassen skal gennemføre en test i skoleåret, vil den være markeret med antallet af elever i klassen.
 I det viste skærmklip er der én henholdsvis tre elever i klasserne. Heraf har nul elever gennemført testene i læsning, mens alle elever i 2B og 2a har gennemført matematiktesten (er også markeret ved, at tallene er grønne)
- Status på skolen

Antal elever, som har gennemført de obligatoriske test

Klasse	Læsning, afkodning (del 1)	Læsning, tekst- og sprogforståelse (del 2)	Matematik
2B	0/1	0/1	1/1
2a	0/3	0/3	3/3

• Klik på en klasse for at se detaljerede statusoplysninger for hver enkelt elev i klassen:

2a - 3 elever

Læsning, afkodning (del 1	1)	Læsning, tekst- og sprogforståelse (del 2)	<u>Matematik</u>	
Elevernes testresultate	er			
				•
Elev -				Ŧ
	Hari	ikke taget testen		
	Hari	ikke taget testen		
	Hari	ikke taget testen		
				Eksport til regneark

Skærmbilledet viser, at der ikke er nogen af de 3 elever i 2a, der har taget testen i Læsning (afkodning (del 1). Elevstatus for de to andre obligatoriske test vises ved at klikke på det relevante faneblad

Neden for vises fanebladet for matematiktesten på en testskole, hvor 1 af de 2 elever i 4a har gennemført testen og har fået 7 point af 80 mulige:

4A - 2 elever

4. klasse

Læsning, del 1 (afkodning)

Læsning, del 2 (tekst- og sprogforståelse)

Matematik

Rapporten for den enkelte elev slettes ved afslutning af skoleåret (den 1. juli). Vil du gemme rapporten, skal du inden da klikke på "Vis" og derefter højreklikke, vælge 'Udskriv' og vælge 'Gem som PDF'.

Vil du gemme klassens samlede resultater, skal du klikke på "Eksport til regneark" under tabellen.

Klik på elevens navn for at se resultater (antal point) af alle overgangstest, som eleven har taget i skoleårene 2022/23 – 2025/26.

Elev	•	Point 🗢	Tal og algebra ^{\$}	Geometri og ¢ måling	Statistik og sandsynlighed 🕈	Starttidspunkt 🖨	Sidste besvarelse	Rapport
Ester Sørensen este1029		7 / 80	4 / 40	3 / 30	0/10	09:50	09:54	Vis
Victor Petersen								
Gennemsnit		7 / 80	4 / 40	3 / 30	0/10			

- Kolonnen 'Elev' viser elevens navn og Unilogin (de nævnte er fiktive elever på en testskole)
- Kolonnen 'Point' viser elevens samlede point ud af antal mulige point. Løsning af en enkelt opgave kan godt give flere point
- Kolonnerne derefter er profilområder med samlet pointantal for hvert profilområde
- Kolonnerne 'Starttidspunkt' og 'Sidste besvarelse' viser, hvornår eleven gik i gang med testen og hvornår eleven afleverede sin sidste besvarelse
- Kolonnen 'Rapport' giver mulighed for at få vist elevens svar på alle opgaverne (testforløbsrapport).

Når du som lærer klikker på 'Vis', kan du se elevens svar på alle opgaverne i testforløbsrapporten. Enten i overbliksform eller i fuld længde.

Hvis du vælger overbliksformen, ser det sådan her ud:

Opgavebesvarelse

På denne side kan du se elevens besvarelse af opgaverne i testen. Ved udlevering af opgavebesvarelsen til elevens forældre, skal du i henhold til § 15 i testbekendtgørelsen gøre eleven og forældrene opmærksom på, at opgaverne er omfattet af ophavsret og derfor ikke må gøres tilgængelige for andre. Download og udlevering af opgavebesvarelse er også omfattet af GDPR.

Visning			Profilområd	e		Opgaveer	mne			Score					
Emner	~		Alle	~		Alle		~		Alle		~] ≣
Opgave 1	Pro Sp	ofilområde rogforstå	else		Opgaveen Forståelse	ne e af ord						Antal ri 1/1	gtige	\checkmark	~
Opgave 2	Pro Sp	ofilområde rogforstå	else		Opgaveem Forståelse	nne e af faste v	vending	ler				Antal ri 1/1	gtige	\checkmark	~
Opgave 3	Profilområde Tekstforståelse				Opgaveemne At kunne finde og sammenfatte informationer i en tekst					Antal ri 2/5	gtige	\checkmark	~		
Opgave 4	Pro Sp	ofilområde rogforstå	else		Opgaveen Forståelse	nne e af ord						Antal ri 1/1	gtige	\checkmark	~
Opgave 5	Pro Sp	ofilområde rogforstå	else		Opgaveen Forståelse	nne e af faste v	vending	ler				Antal ri 1/1	gtige	\checkmark	~
Opgave 6	Pro Tel	ofilområde kstforståe	else		Opgaveer At kunne f	nne finde og sa	ammen	fatte i	nformati	ioner i e	n tekst	Antal ri 3/5	gtige	\checkmark	~
Opgave 7	Pro Sp	ofilområde rogforstå	else		Opgaveem Forståelse	nne e af ord						Antal ri 1/1	gtige	\checkmark	~

Hvis du vælger at få vist alle opgaverne inkl. elevens svar, ser det sådan her ud:

Visning	Profilområde	Opgave	eemne	Score						
Emner 🗸	Alle	✓ Alle	~	Alle	~		I			
Opgave 1	Profilområde Sprogforståelse	Opgaveemne Forståelse af oro	t		Antal rigtige 1/1	\checkmark	^			
Hvad be	etyder gnaven ?									
Sæt et X										
 rar ✓ sur syg sød 										
Opgave 2	Profilområde Sprogforståelse	Opgaveemne Forståelse af fas	ste vendinger		Antal rigtige 1/1	\checkmark	^			
Hvad betyder ude på dybt vand ?										
Sæt et X										
🗙 🗸 Man er i	en usikker situation.									
Man er s	sprunget ud fra vippen.									
Man har	ingen selvtillid.									
🔄 Man stå	r på vandski på havet.									

Du kan printe en PDF af overbliksvisningen eller hele (eller dele af) testforløbsrapporten med alle besvarelserne ved at højreklikke i det hvide område i skærmbilledet og vælge 'Print til PDF'.

Denne kan fx udleveres til forældrene. Hvis du gemmer udskriften digitalt, skal det ske på en sikker måde, der ikke muliggør misbrug af og eksponering af data til uvedkommende jf. oven for.

OBS: Rapporten for klassen og for de enkelte elever slettes ved afslutning af skoleåret (den 1. juli). Vil du gemme rapporten, skal du inden da klikke på " Vis" og derefter højreklikke, vælge 'Udskriv' og vælge 'Gem som PDF'.

Landsresultat

Under oversigten over elevernes og klassens resultater vises, hvordan eleverne på folkeskoler i hele landet har svaret. På den måde kan du som lærer eller leder sammenholde dine elevers/klassens resultater med fordelingen af antal opnåede point i resten af landet.

Elevernes besvarelser er inddelt efter antal opnåede point. I Læsning, del 1 (afkodning) er eleverne fra og med testen i 2023 delt ind i 3 grupper. I Læsning, del 2 (tekst- og sprogforståelse) og i matematik er de inddelt i 5 grupper, men med forskellige intervaller pr. klassetrin. Derudover er angivet, hvor mange point, de bedste elever har opnået ud af det maksimale antal point. Endelig er der angivet en medianværdi, der viser det antal point, som halvdelen af eleverne højst har opnået. Den anden halvdel af eleverne har opnået flere point end medianen.

Du finder vejledning til at kunne tolke resultaterne på siden om regler og vejledning på uvm.dk (kapitel 5 i Vejledning om Folkeskolens Nationale Overgangstest).

I første eksempel neden for har 25 % af eleverne på landsplan opnået et pointtal fra 0 til 7 i Læsning, del 1 (afkodning), mens 50 % af eleverne har opnået et pointtal imellem 8 og 18 og de bedste 25 % af eleverne har opnået et pointtal imellem 19 og 31. Og som der står i rækken: "Maksimalt antal opnåede

point" er der en eller flere elever i landet, der har opnået de maksimale 31 point. Endelig er der angivet en medianværdi, der viser det antal point, som halvdelen af eleverne i landet højst har opnået - her 13 point. Den anden halvdel af eleverne har opnået 14 point eller flere. I testskolens 2. klasse har eleven Jens Nissen (fiktivt navn) ikke taget testen.

2. klasse

Læsning, del 1 (afkodr	ing) Læsning, del 2 (tekst- og sprogfo	orståelse) <u>Matematik</u>						
Rapporten for den enkelte elev slettes ved afslutning af skoleåret (den 1. juli). Vil du gemme rapporten, skal du inden da klikke på "Vis" og derefter højreklikke, vælge 'Udskriv' og vælge 'Gem som PDF'. Vil du gemme klassens samlede resultater, skal du klikke på "Eksport til regneark" under tabellen. Klik på elevens navn for at se resultater (antal point) af alle overgangstest, som eleven har taget i skoleårene 2022/23 – 2025/26.								
Elev ^	Status	\$						
Jens Nissen jens04a6	Jens Nissen jens04a6 Har ikke taget testen							
Opbevaring af downloadede resultater skal jf. Databeskyttelsesforordningen ske på en sikker måde, der ikke muliggør misbrug af og eksponering af data til uvedkommende.								
	Resultater på fagområdeniveau Eksport til regneark Resultater på opgaveniveau Eksport til regneark							
Neden for vises ford forstås <u>her</u> . Medianen er det ant eleverne ligger på el landsplan.	elingen af testresultater på landsplan for det al point, halvdelen af eleverne på landsplan i ler under dette pointantal på landsplan og d	tte klassetrin. Læs nærmere om, hvordan opgørelsen skal har opnået som det højeste. Det betyder, at den ene halvdel af en anden halvdelen af eleverne ligger over dette pointtal på						
	Fordeling af testres	ultater på landsplan						
Læsning, del 1 (afko	dning), 2. klasse	Antal point (korrekte opgavesvar)						
25 % af eleverne		0 - 7						
50 % af eleverne		8 - 18						
25 % af eleverne		19 - 31						
Maksimalt antal opn	åede point	31						
Median		13						

BØRNE- OG UNDERVISNINGSMINISTERIET I eksemplet neden for fra 2022-testen har 10 % af eleverne på landsplan opnået et pointtal fra 0 til 30 i Læsning, del 2 (tekst- og sprogforståelse), mens 25 % af eleverne har opnået et pointtal imellem 31 og 46.

Der er ikke nogen elever i landet, der har opnået de maksimale 121 point. Det højeste antal point en (eller flere) elever har opnået, er 117.

I testskolens 4.A. har klassens 2 elever (også i testen fra 2022) opnået 2 henholdsvis 5 point ud af de mulige 121 og ligger således i den elevgruppe, der har opnået færrest point på landsplan.

4A - 2 elever

4. klasse

Læsning, del 1 (afkodning) Læsning, del 2 (tekst- og sprogforståelse) <u>Matematik</u>									
Rapporten for den enkelte elev slettes ved afslutning af skoleåret (den 1. juli). Vil du gemme rapporten, skal du inden da klikke på "Vis" og derefter højreklikke, vælge 'Udskriv' og vælge 'Gem som PDF'. Vil du gemme klassens samlede resultater, skal du klikke på "Eksport til regneark" under tabellen. Klik på elevens navn for at se resultater (antal point) af alle overgangstest, som eleven har taget i skoleårene 2022/23 – 2025/26.									
Elev	•	Point \$	Sprogforståelse 🗢	Tekstforståels	e 🗢 🗄	Starttidspunkt 🗢	Sidste besvarelse	¢	Rapport
Ester Sørensen este1029		5/121	3 / 36	2/85	(08:35	08:35		Vis
Victor Petersen vict694g		2/121	0/36	2/85	(07:09	07:10		Vis
Gennemsnit		4/121	2/36	2/85					
Neden for vises forstås <u>her</u> . Medianen er de eleverne ligger landsplan.	forde et anta på ell	elingen af al point, ha ler under c	testresultater på lands alvdelen af eleverne på lette pointantal på land	splan for dette kla à landsplan har op dsplan og den an	onået si den hal	n. Læs nærmere om om det højeste. Det lvdelen af eleverne	, hvordan opgørel : betyder, at den e ligger over dette p	sen sk ne hal oointta	al vdelaf lpå
			Fordelin	g af testresultat	er på la	andsplan			
Læsning, del 2 (t	tekst	og sprog	forståelse), 4. klasse	e Ant	al poin	nt (korrekte opgave	esvar)		
10 % af eleverne	e			0 -	30				
25 % af eleverne					• 46				
25 % af eleverne	•			64	- 85				
10 % af eleverne	e			86	86 - 121				
Maksimalt antal	opnå	ede point	:	117	,				

Median	55

I eksemplet neden for (matematik 8. klasse) har 10 % af eleverne på landsplan opnået et pointtal fra 0 til 18, mens 30 % af eleverne har opnået et pointtal imellem 31 og 41. I testskolens 8. klasse har klassens ene elev opnået 1 point ud af de 57 mulige og ligger således i den elevgruppe, der har opnået færrest point på

landsplan.

Rækken: "Maksimalt antal opnåede point" viser, at der er én eller flere elever i landet, der har opnået de maksimale 57 point. Endelig er der angivet en medianværdi, der viser det antal point, som halvdelen af eleverne i landet højst har opnået - her 36 point. Den anden halvdel af eleverne har opnået 37 point eller flere.

8. klasse

<u>Læsning, del 1 (afkod</u>	<u>ning)</u>	<u>Læsning, de</u>	<u>l 2 (tekst- og sp</u>	orogforståelse)	Matematik					
Rapporten for den e "Vis" og derefter hø Vil du gemme klass Klik på elevens navi	Rapporten for den enkelte elev slettes ved afslutning af skoleåret (den 1. juli). Vil du gemme rapporten, skal du inden da klikke på "Vis" og derefter højreklikke, vælge 'Udskriv' og vælge 'Gem som PDF'. Vil du gemme klassens samlede resultater, skal du klikke på "Eksport til regneark" under tabellen. Klik på elevens navn for at se resultater (antal point) af alle overgangstest, som eleven har taget i skoleårene 2022/23 – 2025/26.									
Elev	Point \$	Tal og algebra ≑	Geometri og ¢ måling	Statistik og sandsynlighed	Starttidspunkt 4	Sidste besvarelse	Rapport			
Jens Jessen jens119z	<mark>1</mark> / 57	0/31	1/14	0/12	12:00	12:03	Vis			
Gennemsnit	1/57	0/31	1/14	0/12						
Opbevaring af dowr og eksponering af d	nloadede re lata til uved	esultater skal j Ikommende.	if. Databeskytte	lsesforordningen ske	e på en sikker måde	, der ikke muliggør m	isbrug af			
					Resultater på fagor Resultater på o	nrådeniveau Ekspor pgaveniveau Ekspor	t til regneark t til regneark			
Neden for vises fore forstås <u>her</u> . Medianen er det an eleverne ligger på e landsplan.	delingen af tal point, ha iller under o	testresultater alvdelen af ele dette pointant	på landsplan fo everne på lands al på landsplan	or dette klassetrin. La plan har opnået som og den anden halvde	æs nærmere om, hv det højeste. Det be elen af eleverne ligg	ordan opgørelsen ska tyder, at den ene halv er over dette pointtal	al /delaf Ipâ			
			Fordeling af te	stresultater på land	Isplan					
Matematik, 8. klasse	•			Antal point (korrekte opgavesv	ar)				
10 % af eleverne				0 - 18						
25 % af eleverne				19-30						
30 % af eleverne				31 - 41						
25 % af eleverne				42 - 51						
10 % af eleverne				52 - 57						
Maksimalt antal opn	âede point	t		57						
Median				36	36					

Detaljeret oversigt med klassens resultater

Du kan få vist en detaljeret klasseoversigt ved at downloade klassens resultater på opgaveniveau i et regneark ved at klikke på 'Eksport til regneark' (markeret med gult i figur 1) ud for "Resultater på opgaveniveau".

Hvis du derimod ønsker at se en elevs svar på alle opgaverne i testen, skal du klikke på 'Vis' i kolonnen 'Rapport' længst til højre.

Figur 1: Klasseoversigt

9	prøver								
	<u>Obligat</u>	oriske test > 6B							
9	6B	3 - 1 ele	ver						
	6. k	dasse							
	Læ	sning, del 1 (afkodr	ning)	<u>Læsning, de</u>	<u>l 2 (tekst- og sp</u>	<u>rogforståelse)</u>	Matematik		
_	E	Elevernes testresult ved at trykke "Ekspo	ater slette: ort til regne	s ved oprulnin ark" under tal	gen til et nyt sk bellen.	oleår. Gem derfor res	ultaterne senest 20. j	juni i indeværende	skoleår
	Ele	ev 🔺	Point 🗢	Tal og algebra [♦]	Geometri og ≑ måling	Statistik og sandsynlighed	Starttidspunkt 🖨	Sidste besvarelse	Rapport
	An ama	nalie Mortensen al134d	16/65	13/30	3/19	0/16	10:42	13:09	Vis
	Ge	nnemsnit	16/65	13/30	3/19	0/16			
		Opbevaring af down og eksponering af d	loadede re ata til uved	sultater skal j kommende.	f. Databeskyttel	lsesforordningen ske	på en sikker måde, d	er ikke muliggør mi	isbrug af
						Resultater på fa Resultater på op	gområdeniveau pgaveniveau	Ekspor	rt til regneark <mark>t til regneark</mark>

Når du har downloadet regnearket med resultaterne, ser du på den første fane en informationsfane med fakta om de downloadede resultater. Figur 2 viser et eksempel på informationsfanen i regnearket.

I figur 2 og 3 er det en 8. klasse i matematik med 8 elever, der er vist som eksempel.

Testr	esulta	ter					
Folkes	kolens N	lational	e Over	gangste	est 2023		
Matem	natik, 8.	klasse					
8b							
Testen er	gennemfø	rt i periode	en 18.09.20	023 - 6.10.	2023		

Nederst i regnearket finder du endnu en fane. I denne fane kan du finde en visning af elevsvar på alle delopgaver (items) i testen, som vist nedenfor i eksemplet i figur 3, hvor der er 19 delopgaver fordelt på 9 opgaver. Hvis en opgave kun rummer én opgave/ét spørgsmål, er opgavenummeret angivet som '1,0' for opgave 1. Hvis en opgave rummer flere delopgaver/spørgsmål, er opgaven angivet som fx 9,1 9,2 9,3, som viser, at der er 3 delopgaver i opgave 9.

Resultaterne læses på følgende måde:

- Scoren '1' betyder korrekt svarScoren '0' betyder forkert svar
- Et tomt felt betyder, at opgaven ikke er besvaret.

Figur 3: Visning af elevsvar på alle delopgaver i testen

	Α	В	С	D	E	F	G	Н	1	J	К
1	Matematik, 8. klasse - Folkes	kolens Na	ationale	Overgan	gstest 20)23					
2	8b										
3	Antal elever: 8										
4											
5	Elevernes scorer (1 = korrekt	, 0 = forke	ert, blank	= ikke b	esvaret)						
0											-
7		ande1170	birg1345	jane1334	jens119z	jorg1234	jytt5676	mari7611	pete456p	Antal korrekte svar af 8 elever	Andel korrekte svar i % af 8 eleve
8	Opgavenummer 🖓	_						- -	v	-	-
9	1,0	1	1	1	1	1	1	1	1	8	100%
10	2,0	0	0	1		1	1	1	1	5	71%
11	3,1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	100%
12	3,2	1	1	1	1	1	1	1	1	8	100%
13	3,3	1		1	0	1	0	0	1	4	50%
14	3,4	0	1	1	1	1	1	1	1	7	88%
15	3,5	0	1	1	1	1			0	4	50%
16	4,0	1	1	1	1	1	1	1	1	8	100%
17	5,0	1	1	1	1	1	1	1		7	88%
18	6,1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	100%
19	6,2	1	1	1		1		0	0	4	50%
20	6,3	1	1	1	1	1	1	1	1	8	100%
21	6,4	0	1	1	1	1	1	1	0	6	75%
22	6,5	1	1	1	1	1	1	1	1	8	100%
23	7,0	1	1	1	1	1	1	1	1	8	100%
24	8,0	1	0	1	1	1	1	1	1	′ 7	88%
25	9,1	1	1	1	1	1			0	5	71%
26	9,2	1	1	1	1	1	0		1	6	75%
27	9,3	0	0	1	0	1	0	0	1	3	38%
28	Andel korrekte i gennemsnit										81%
29											
30											Middel
31	Antal point i alt pr. elev	14	15	19	15	19	13	13	14		15
32											
33	Mulige point i alt	19									

I den 8. række kan du bruge pilene ud for hver elev til at filtrere eller sortere med, så du får samlet elevens svar efter, hvilke opgaver eleven har svaret rigtigt eller forkert på eller ikke har besvaret.

Du har også mulighed for at sortere klassens resultaterne på kolonne 'J', som viser delopgaverne efter, hvor mange elever, der har svaret korrekt eller forkert/ikke besvaret på den enkelte delopgave.

Samme sortering får du i kolonne K, hvor du får vist de korrekte svar i %. I denne kolonne kan du vælge at klikke på pilen og vælge 'Sortér med mindste først', hvis du vil have vist de delopgaver med færrest korrekte besvarelser øverst.

I række 28, kolonne K vises den andel korrekte svar, eleverne i gennemsnit har afgivet.

Under oversigten over delopgaver (række 31 i figur 3) er angivet, hvor mange point den enkelte elev har opnået i testen. I samme række kan du også se gennemsnittet/middeltallet for klassen (celle J 31).

I række 33 er angivet, hvor mange point/antal korrekte svar eleven maksimalt kan få i testen - her 19 point.

Teststatus fra tidligere skoleår

Statussiden viser elevernes resultater fra Folkeskolens Nationale Overgangstest i det aktuelle skoleår.

Klasserapport

Vil du gemme klassens samlede resultater, skal du klikke på "Eksport til regneark" under tabellen (gulmarkeret).

Obligatoriske test > 2A

2A - 2 elever

2. klasse

Læsning, del 1 (afkodning) Læsning, del 2 (tekst- og sprogforståelse) Matematik									
Rapporten for den e "Vis" og derefter hø Vil du gemme klass Klik på elevens nav	Rapporten for den enkelte elev slettes ved afslutning af skoleåret (den 1. juli). Vil du gemme rapporten, skal du inden da klikke på "Vis" og derefter højreklikke, vælge 'Udskriv' og vælge 'Gem som PDF'. Vil du gemme klassens samlede resultater, skal du klikke på "Eksport til regneark" under tabellen. Klik på elevens navn for at se resultater (antal point) af alle overgangstest, som eleven har taget i skoleårene 2022/23 – 2025/26.								
Elev •	Point 🗢	Starttidspunkt	Sids	ste besvarelse	\$	Rapport			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	22/22	07:34	07:3	36		Vis			
	19/22	06:54	06:5	56		Vis			
Gennemsnit	21/22								
Opbevaring af downloadede resultater skal jf. Databeskyttelsesforordningen ske på en sikker måde, der ikke muliggør misbrug af og eksponering af data til uvedkommende.									

Eksport til regneark

Regnearket vil se sådan ud (Læsning, del 1 (afkodning):

	А	В	С	D	E	F	G	
1	Elevnavn	Unilogin	Samlet antal point	Ud af opgavesættets maksimale point	Starttidspunkt	Sidste besvarelse	Normeret tid	
2	Elevnavn 1	joex0287	22	22	07:34	07:36	4	
3	Elevnavn 2	orla0666	19	22	06:54	06:56	4	
4	etc.							
-								

Hvis der er profilområder i faget, vil regnearket se sådan ud (Matematik):

1	Α	В	С	D	E	F	G	Н	I. I.	J	K	L	M
				Ud af opgavesættets		Ud af profilområdets		Ud af profilområdets		Ud af profilområdets			
1	Elevnavn	Unilogin	Samlet antal point	maksimale point	Tal og algebra	maksimale point	Geometri og måling	maksimale point	Statistik og sandsynlighed	maksimale point	Starttidspunkt	Sidste besvarelse	Normeret tid
2	Elevnavn 1	amal134d	16	65	13	30	3	19	0	16	10:42	13:09	45
3	etc.												

Rapporten for klassen slettes ved afslutning af skoleåret (den 1. juli). Vil du gemme rapporten, skal du inden da klikke på "Vis" og derefter højreklikke, vælge 'Udskriv' og vælge 'Gem som PDF'.

Elevrapport

Rapporten for den enkelte elev slettes ved afslutning af skoleåret (den 1. juli). Vil du gemme rapporten, skal du inden da klikke på "Vis" og derefter højreklikke, vælge 'Udskriv' og vælge 'Gem som PDF'.

Det vil dog være muligt at se elevens samlede resultat (antal point/antal mulige point) for hvert skoleår i overgangsperioden. Visningen aktiveres ved at klikke på den enkelte elevs navn/Unilogin, hvorefter du kommer til en ny side, hvoraf elevens samlede testresultat for de gennemførte test vil fremgå.

Klik på elevens navn for at se resultater (antal point) af alle overgangstest, som eleven har taget i skoleårene 2022/23 – 2025/26.

En elevs testresultat falder ind under almindelige personoplysninger jf. Databeskyttelsesforordningen. Opbevaring af downloadede resultater skal derfor ske på en sikker måde, der ikke muliggør misbrug af og eksponering af data til uvedkommende.

Peter Petersen

Test	Skoleår 22/23	Skoleår 23/24
Læsning, del 1 (Afkodning)	Test ikke gennemført	22/22
Læsning, del 2 (Tekst - og sprogforståelse	20/150	16/153
Matematik	65/70	58/58

Ovenfor kan du se elevens samlede antal point i hver af de test, eleven har gennemført i skoleårene i overgangsperioden (2022/2023 til og med 2025/2026).

Da testene ikke skal gennemføres på alle klassetrin, kan der i perioden være skoleår, hvor der ikke vises testresultater. Der kan også være år, hvor eleven ikke - af en eller anden grund - har gennemført den obligatoriske test. I begge tilfælde vil der stå: 'Test ikke gennemført'

Opgaveafprøvning

Opgaver til folkeskolens test og prøver udarbejdes af opgavekommissioner inden for de relevante fag. Før nye opgaver kan indgå i en test eller en prøve, skal de nye opgaver afprøves af et antal udvalgte skoler for at sikre, at opgaverne egner sig til at indgå i den pågældende test eller prøve. På grundlag af opgaveafprøvningen godkendes eller kasseres de afprøvede opgaver af ministeriet med henblik på anvendelse i et fremtidigt opgavesæt.

Afprøvningen foregår på http://www.testogprøver.dk

Vejledningen herunder er til skoler, der er udvalgt til at afprøve nye opgaver.

Om opgaveafprøvning

Formålet med at lade elever på et antal skoler afprøver nyudviklede opgaver til Folkeskolens Nationale Overgangstest og Folkeskolens Prøver er bl.a. at sikre, at opgaverne dels er lette at forstå, dels ligger på det rette niveau ift. det klassetrin, opgaverne er udarbejdet til samt få en fornemmelse af, hvor lang tid, det tager eleverne at løse et givent antal opgaver.

Opgaver afprøves i en periode, der fastsættes i testogprøver.dk og meldes ud fra BUVM i en mail til de udvalgte skolers leder. Når en skole skal afprøve opgaver, skal lederen/medarbejdere på skolen med rollen 'skoleledelse' eller 'lærer' booke mindst en dag i forvejen. En booking til en dato giver mulighed for at benytte et valgfrit tidspunkt på dagen til at afprøve opgaverne.

Booking

For at oprette en ny booking, skal medarbejderen først klikke på **Bookinger** i menuen til venstre, og derefter på den grønne knap **Opret ny booking**, som vist nedenfor.

Folkeskolens test og	prøver
🔁 Test og prøver	Bookingoversigt
 Navn: Kaj Haupt (kaj:0450) 	Kommende tests D Kommende prøver D Bookinghistorik
Skole: Top Folkeskolen	Dent av beskins
Rolle: Administrator, Institutionsledelse, Lærer	Vis kategori: Alle
# Forside	Der er ingen kommende bookinger
B Obligatoriske test	
Status frivilige test	
Bookinger	
Book til prøver	
 Ahilding 	

Vælg testen således:

- 1. Som Kategori vælges Opgaveafprøvning
- 2. Som Test/prøve vælges det sæt I skal afprøve
- 3. Som Bookingnavn indtastes et bookingnavn der giver mening for den som skal afvikle testen
- 4. Klik på Næste

Bookinginformationer - Opgaveafprøvning - matematik 4. klasse - sæt 1 - Sæt 1								
1 Væla test	2 Væla elever	3 Vala tirkaunkt						
		5 1						
Annullér			Næste >					
Kategori *	Opgaveafprøvning 🗸							
	matematik 4. klasse - sæt 1. 🗙							
Test/prøve *								

Herefter vælges de hele klasser eller enkelte elever der skal deltage i testen, som vist nedenfor.

okinginform	nationer - Opgaveat	provining - matemat	ik 4. klasse - sæt 1 - Sæt 1			
	Valig test		2 Vag eever	3 Varig tempora		(4) Descantation
Annullär	Clinitie					Name 2
ų,	klasse			Sag ster		
Kiasse AA						
- C.J	Augustum.	Klasse	Dev	Unitogin	Bookinginformation	
	4	44.	Ester Sanatoan	es/le/1029		
	4	44.	Victor Pelersen	vict04g		
Problemer med	at books on elev 18 tests	67				
Annual State	< Forrige					Nanta 2

Klik derefter på Næste

Opgaveafprøvning kan tilgås på bestemte dage i afprøvningsperioden.

Klik på den ønskede dag, og derefter på Næste, som vist nedenfor.

Opret ny booking				
Bookinginformationer - Opgaveafprøvning - matemat	lik 4. klasse - sæt 1 - Sæt 1 - 2 elever valgt - 29.11.2022 08:00 - 1	16:00		
S Valg test	Væg elever	3 Vielg tidspunkt	Bekræfielse	
Annutièr C Forrige			Marste	>
29-11-2022				
< > 100	28. nov — 4. dec 2022	ł		
#2. max 2011 6.14 00 Belong tell 11 1 12 1 13 1 14 1 15 1	92 28/11 ons 30/11	tor 1/12	ho 2:12	
Annullier Crortige			Nation	•

Den sidste del af bookingen er en kvitteringsside som den vist herunder. Kvitteringen opsummerer bookingens indhold.

			<u> </u>	
Annullée	Cronige	tang berter	they hopen	A Godkend og udskriv Godkend
Booking	Set 1			
Kategori	Oppavestbravning			
Test	matematik 4. klasse - set 1			
Oprethet all	Kaj Heigt			
Telspurkt	29 11 2622 00 00			
Antal elever	2			
	Dev	Uniting	in Fadaeladata	
Dever	Ester Saransen	edents	09 dn06m	
	Victor Petersen	vi:004	9 651812	

Hvis der er fejl i indholdet, kan man gå tilbage og rette det med knappen Forrige.

Ellers kan man afslutte bookingen på do måder: Med knappen Godkend, eller med knappen Godkend og udskriv

Når en booking er fuldført vil man kunne finde den via knappen Bookinger i menuen til venstre, under fanen Kommende test.

ookingove	rsigt						
Kommende t	ests 3 Komme	ende prøver "O	Bookinghistorik				
Vis kategori:	lle 🗸				Орі	ret in boo	king
⊙ Starttidspunkt	<i>≣</i> Booking ≑	Test \$	Kategori 🗘	Elevliste	å Oprettet af ≎	Redigér	Slet
29.11.2022 08:00	Sæt1 ⊖	matematik 4. klasse - sæt 1	Opgaveafprøvning	> Elever (2)	Kaj Haupt	1	Û
				1	Орг	ret ny boo	king

Afprøvning

Lærerens monitorering

For at komme til monitoreringssiden skal den prøveafviklende lærer først klikke på Afvikling i menuen til venstre.

Så skal de klikke på **Ok** ud for den booking, der skal afvikles.

Herefter kommer man til monitoreringssiden, som vist herunder.

Sæt 1 (matematik 4.	klasse - sæt 1)	0			C Sidst opdateret: 10.12.55
1 ikke logget ind	1 ma	Giv adgang til alle	0 har adga 0 i gang	ng	0 afsluttet
Elev		Status		Opgaver	Midlertidigt kodeord
Ester Sørensen	(este1029)	Logget ind	Giv adgang	0	Vis
Victor Petersen	(vict694g)	Ikke logget ind		0	Opret.nyt

På denne side kan man give elever adgang - enten enkeltvis eller til alle der er logget ind på én gang.

Herfra kan man også følge elevernes vej igennem testen, ved hjælp af farvekoder, som vist nedenfor.

- Rød: Eleven har besvaret under 50% af opgaverne
 Gul: Eleven har besvaret over 50% af opgaverne, men ikke alle
 Grøn: Eleven har besvaret alle opgaver

Sæt 1 (matematik 4. klasse	- sæt 1)	0				C Sidst opdateret: 10.39.26
0 ikke logget ind	0 mangl	er adgang	0 har ad 1 i gang:	gang 010	1 afsluttet	
Elev		Status		Opgaver	Midlertidigt kodeor	ď
Ester Sørensen	(este1029)	Eleven er færdig		5	Vis	
Victor Petersen	(vict694g)	I gang med testen		3	Vis	

Elevens afvikling

Når eleverne logger ind, kommer de først til et overblik over de test de har adgang til dags dato, som vist herunder.

□ do Forside - Kanalen x do Fo	ikeskolens test og prøver 🛛 🗙 🕂							-	0	×
← → C G C https://elev.it.de Favoritinje C Bing Folkeskolens test og prøver	t.stil.dk	A ^h tà	C	¢	9		G \$	(i)	8	
Navn Ester Sørensen Skole Top Folkeskolen Status Logget ind med midlertidligt kodeord til opgaveatproevning i matematik 4. klasse - sæt 1.	Dagens test og prøver matematik 4. klasse - sæt 1 I dag kl. 60 02 Din kærer har likke åbnet for adgang. Vent til din lærer siger, at du skal klikke	e på knappen for at start	e,			Ор	dater			

Når lærer har givet adgang kan de klikke på testen og kommer så videre til opgavesiden.

På opgavesiden vises de enkelte opgaver fortløbende, i tilfældig rækkefølge.

Det betyder, at eleverne skal afprøve de samme opgaver, men opgaverne bliver vist i forskellig rækkefølge for hver elev.

På den sidste side i opgavesættet informeres eleverne om at alle opgaver nu er besvaret, som vist herunder.

фF	Folkeskolens test og prøver - Profil 1 - Microsoft Edge	-	0	×
ĉ	https://elev.lt.dnt.stil.dk/oap/3361eaa2-5fb7-44c0-864c-af5b00e956cd/opgave/0			Ap.
	Du har svaret på samtlige opgaver. Testen er slut.			
			Luk	
	tostonemuer dk			
	to average a normal			
_				

Status

Statussidens fane Opgaveafprøvning informerer om status på elevernes opgaveafprøvning.

5	itatus						
١.	Frivilige test Opgaveafprovning						
H							_
	Testikiasse	Antal elever på klassetrin	Booket	Skal bookes O	Ber bookes ()	Afsluttet	
L	matematik 4. klasse - sæt 1 🔹	2	1	1	0	0	(0%)
L	matematik 4. klasse - sæt 2 🔹	2	0	2	0	0	(0%)
L	matematik 4. klasse - sæt 3 🔹	2	0	2	0	0	(0%)

Kategorien 'Skal bookes' dækker over elever, der endnu ikke har været booket til test, samt elever der har været i gang med testen, men har løst under halvdelen af alle opgaver.

Kategorien 'Bør bookes' dækker over elever, der har løst over halvdelen af alle opgaver i testen, men endnu ikke har afsluttet.

Skolelederen kan fra forsiden se skolens status på opgaveafprøvningen



Læreren kan fra forsiden se skolens status på opgaveafprøvningen



Resultater

Så snart den første elev har afsluttet et opgavesæt, har skolelederen adgang til testrapporten fra forsiden.

Resultaterne er tilgængelige i 4 uger efter, at den samlede periode for opgaveafprøvning er slut.

Når skolelederen er logget ind på testogprøver.dk skal de stå på Forsiden

Ude til højre ses kolonnen Resultater, og herunder findes et felt der hedder Opgaveafprøvning, som vist herunder.



Skolelederen kan klikke på Testresultater for at få indblik i resultaterne, som vist herunder.

Testresul	Testresultater opgaveafprøvning								
OAP FNONY: matematik 4. klasse - sæt 1									
Bemæric Resultaterne er synlige indtil 15.12.2022									
Unilogin *	Elev d	Test	٥	Score¢	Maxscoret				
este1029	Ester Sørensen	matematik 4. klasse - sæt 1		3	5				

Rapporten indeholder information om, hvor mange rigtige svar, de enkelte elever har opnået.