

Få adgang til at hente 10. klasses ansøgninger på Optagelse.dk

I efteråret 2022 kommer der en ny log-in procedure til optagelse.dk - læs her hvad det betyder for dig:

For fremover at få adgang til klasselister, parathedsvurderinger og ansøgninger til 10. klasse i optagelse.dk, skal man logge ind med NemLog-in med rettigheden 'Optagelse: Skolemedarbejder'. Denne rettighed tildeles af NemLog-in administratoren via Nemlog-in brugeradministrationsværktøjet. Følg nedenstående vejledning for at få rettigheden.

1. Log ind på brugeradministration.nemlog-in.dk (NemID's brugeradministration)

[Log ind på brugeradministration.nemlog-in.dk \(NemID's brugeradministration\)](#)

Du skal først og fremmest have et medarbejdercertifikat tilknyttet din institution. Dette udstedes af skolens Nemlog-in administrator. Det er vigtigt, at certifikatet er tilknyttet det korrekte P-nummer. Det kan du tjekke ved at logge ind på <https://brugeradministration.nemlog-in.dk/> under menu-punktet "Min Profil". Hvis dette ikke er tilfældet, skal du kontakte din Nemlog-in administrator.

The screenshot shows the 'NemLog-in/Brugeradministration' interface. The main content area is titled 'Brugerens Stamdata' and contains a form with the following fields:

- Fulde navn
- E-mail *
- RID-nummer (medarbejdersnummer)
- Mobilnummer
- CVR-nummer
- Telefonnummer
- Seneste brug af certifikat
- P-enhed ? (highlighted with a red arrow)
- SE-nummer ?
- Administratorroller ?
- Administrator for brugerne
- Administrator for organisationen


At the bottom of the form is a 'Gem' button. Below the form, there is a section for 'Brugerens rettigheder (4)' with a help icon.

2. Klik på 'Få flere rettigheder' og gå til 'Uddannelse og prøver'



Dernæst skal du have tildelt rettigheden "Optagelse – skolemedarbejder". Den skal du anmode om ved at gå ind under menu-punktet "Få flere rettigheder" og tryk på plusset ved "uddannelse og prøver"


brug for et ekstra sikkert login.

[Unilogin - Ret til at administrere licens i GivAdgang](#) Med denne rettighed kan medarbejdere hos en tjenesteudbyder registrere hvilke uddannelsesinstitutioner, grupper af brugere eller brugere, der har licens til tjenester hos udbyderen. Brugere skal have licens for at have adgang til tjenester tilsluttet Unilogin Broker med Unilogins Letvægtsløsning.

Øvrige Her finder du blandt andet Basispakke, undtagelsesregister m.m. 

Kommentar

Din anmodning om rettigheder sendes til  



5. Din NemLog-in brugeradministrator skal godkende din forespørgsel.

Nu kan din lokale administrator godkende din anmodning. De skal de gøre ved at logge ind på <https://brugeradministration.nemlog-in.dk/>



Oplever du tekniske problemer eller har du spørgsmål til indholdet på brugeradministration.nemlog-in.dk, skal du tage kontakt til Erhvervsstyrelsens support via dette link.