

## Bestilling af UNI-Login Brugeradministration Særlig bestillingsblanket for for udenlandske institutioner.



**UNDERVISNINGS  
MINISTERIET**  
STYRELSEN  
FOR IT OG LÆRING

Nedenstående formular skal udfyldes, underskrives og sendes til Styrelsen for It og Læring med [sikker e-mail](mailto:stikker@stil.dk) til [stil@stil.dk](mailto:stil@stil.dk)

\*Stjernemarkerede felter er obligatoriske

### Kontaktinformation

|   |                  |                          |                |
|---|------------------|--------------------------|----------------|
| <b>Institutions-/virksomhedsoplysninger</b> |                  |                          |                |
| *Institutionens/virksomhedens navn:         |                  |                          |                |
| *Institutionsnr.:                           |                  | Har ikke Institutionsnr. |                |
| *CVR nr.:                                   | Har ikke CVR nr. | *P nr.:                  | Har ikke P nr. |

|                                       |  |                    |  |
|---------------------------------------|--|--------------------|--|
| <b>Institutions-/virksomhedsleder</b> |  |                    |  |
| *Fulde navn:                          |  |                    |  |
| *Unilogin BrugerID:                   |  | Har ikke BrugerID. |  |
| * CPR nr.:                            |  | Pseudo CPR         |  |
| *Tlf.:                                |  | *E-mail:           |  |

### Accept af særlige krav for udenlandske institutioner

Jeg er indforstået med- og accepterer de særlige vilkår og krav som stilles til udenlandske institutioner  
Læs på: <https://viden.stil.dk/x/RYC7BQ>

|                              |  |  |  |
|------------------------------|--|--|--|
| <b>Teknisk kontaktperson</b> |  | Udfyldes kun, hvis personen er forskellig fra Institutions-/virksomhedsleder |  |
| *Fulde navn:                 |  |  |  |
| *Unilogin BrugerID:          |  | Har ikke BrugerID.   |  |
| *CPR nr.:                    |  | Pseudo CPR   |  |
| *Tlf.:                       |  | *E-mail:   |  |

### Underskrift

|  |
|--|
| *Dato:   |
| * Institutions-/virksomhedsleders underskrift: |

### Bemærk!

- **Institutions-/virksomhedsleder** oprettes som brugeradministrator og institutionsleder.
- **Teknisk kontaktperson** oprettes som brugeradministrator og udfyldes kun, hvis forskellig fra Institutions-/virksomhedsleder.
- Hvis ikke der udfyldes CPR-nummer for teknisk kontaktperson eller institutionsleder antages det, at institutionen har et administrativt system til at overføre data om skolens brugere til Unilogin.

Brugeroplysninger, passwords o.l. ifm. oprettelse af brugeradministration og adgang til denne, fremsendes til institutionslederen via supportens sagssystem JIRA.

Såfremt formularen er mangelfuldt udfyldt eller ulæselig, vil bestillingen blive afvist.