Oprettelse af Optagelse.dk-brugeradministrator

For at blive oprettet som brugeradministrator på Optagelse.dk er det vigtigt, at du har foretaget et første-login på Optagelse.dk hvorved du oprettes som *passiv bruger*.
Efterfølgende kan supporten – ved indsendelse af denne formular – aktivere dig. Du kan også bede en anden brugeradministrator på skolen aktivere dig. Se i denne vejledning hvordan.

Institutionsoplysninger

Institutionens navn
Institutionsnummer

Brugeroplysninger

denne person oprettes som brugeradministrator i Optagelse.dk

Fulde navn
E-mailadresse
Telefonnummer

Skoleleders navn og underskriv

Fulde navn
_____ Skolelederens underskrift og dato

Bemærk: Hvis der er fejl eller mangler i blankettens oplysninger, kan vi ikke oprette brugeren og du vil blive bedt om at genindsende den med de manglende oplysninger.

Indsend blanket

Udfyld alle felter og indsend blanketten til Styrelsen for It og Læring med webformular ved at klikke på linket herunder
Gå til webformular
– Er det første gang du skriver til supporten, skal du oprette dig som bruger ved at klikke på linket *Tilmeld dig en konto* i højre side.