



Grænseflade til indberetning af uddannelses- hændelser på videregående niveau til Unge- databasen

Dato:

16-12-2021

Version

2.3

Status

**Gældende fra og med den 1. fe-
bruar 2022**

Ansvarlig

Jørgen Vejbæk

Ændringshistorik

Version	Gældende fra	Kapitel/afsnit	Beskrivelse
1.0	9/6/17		
1.1	9/6/17	6 og 7	<p>Det er tilføjet, at en af felterne Aktivitetsgruppekode, StadsKode, SuUddannelseskode eller Etatkode skal være udfyldt.</p> <p>Advisering er fjernet.</p> <p>Tilføjelse af Modtager XML element.</p>
1.2	9/6/17		Kode 8 for Risiko for frafald er fjernet.
1.3	9/6/17	Forsiden, 6.2 og 7	<p>Datoen for, hvornår beskrivelsen er gældende er ændret.</p> <p>Institutionsnummeret er ikke et krævet felt.</p> <p>ValideringsSvarOgAdvis er opdateret med yderligere søgefelter.</p>
1.4	9/6/17		<p>Endpoint til produktionsmiljø er indsat.</p> <p>Xsd'erne er tilføjet.</p> <p>Ændringer er registreret med rettelsesmarkering.</p>
1.5	2/8/17	6	STADS koden AFSK er rettet til SLUT
1.6	30/8/18	7.1	Beskrivelse af parameter SidstHentet er ændret
1.7	12/2/20	6.2 (note 3)	Fejlkodebeskrivelse ændret fra ' Uddannelsen ikke påbegyndt' til 'Ej mødt'.
1.8	11/5/2020	7.2.1	<p>Tilføjet vejledende maksimalværdier til parametre man som bruger kan modtage (for HaendelseNummer, ForloebId og FejlTekst). XSD er ikke ændret.</p> <p>UU erstattet med KUI. Esas systemet er tilføjet. Reference til anden lovgivning.</p>
		Generelt	
2.0	21/10/2021	Hele dokumentet	Tilpasset Integrationsplatformen IPL.
2.1	10/11/2021	Kap. 6.1.1	Parameteren AfbrudsårsagsKode er ikke længere begrænset til 2 cifre.

2.2	11/11/2021	Kap. 6.1.1 (note 3)	Mapning til nye AfbrudsaarsagsKode er angivet. Træder i kraft 01/02/2022.
2.3	16/12/2021	Kap. 6.1.1 (note 3)	Mapning til nye AfbrudsaarsagsKode korrigeret efter input fra Universiteterne.

Indhold

1	Indledning.....	5
2	Hvem skal indberette?	5
3	Hvilke personer skal indberetningen omfatte?.....	6
4	Hvornår skal der indberettes?.....	6
5	Hvilke oplysninger skal indberettes?.....	6
6	WS VideregaaendeUddannelse.....	8
6.1	Struktur for IndberetningRequest.....	8
6.1.1	IPLIndberetningRequest	8
6.1.2	UddannelsesinstitutionKontakt	15
6.1.3	ElevKontakt	15
6.2	Struktur for IndberetningResponse	16
6.2.1	IndberetningResponse.....	16
7	WS ValideringsSvarOgAdvis.....	17
8	Fejlkoder	17
8.1	Fejlkoder i forbindelse med validering.....	17
8.2	Fejlkoder i forbindelse med behandling af indberetningen.....	19
9	Endpoints til miljøer	21

1 Indledning

Ifølge lov om kommunal ungeindsats skal de kommunale ungeindsatser (KUI) op-søge og vejlede alle unge, der ikke er i gang med eller har gennemført en ungdoms-uddannelse eller en videregående uddannelse, indtil de fylder 25 år.

Endvidere skal jobcentre ifølge kontanthjælpsreformen administrere, at unge under 30 år uden uddannelse skal have uddannelseshjælp i stedet for kontanthjælp.

Til dette formål har relevante uddannelsesinstitutioner pligt til at indberette oplysninger om unges uddannelsesforløb til Ungedatabasen (UDB), som drives af Styrelsen for It og Læring (STIL).

UDB videresender oplysningerne til KUI og jobcentre via Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR). Derudover anvender STIL oplysningerne til statistiske formål.

Indberetninger til UDB sker fra institutionernes studieadministrative systemer via webservices udstillet på STIL's integrationsplatform (IPL). Integrationsplatformen er knudepunktet for STIL's eksternt rettede webservices.

Indberetninger til UDB sker fra institutionernes studieadministrative systemer via webservices udstillet på STIL's integrationsplatform (Integrationsplatformen). Integrationsplatformen er knudepunktet for STIL's eksternt rettede webservices. Den er en ren infrastrukturkomponent som via autentificering, autorisering, logning og kryptering (https) understøtter en sikker, ensartet og effektiv udveksling af data mellem STIL's centrale systemer og eksterne systemer.

Yderligere oplysninger om tilslutning og tekniske detaljer kan findes på STIL's supportsite for Integrationsplatformen via <https://viden.stil.dk/x/BgBwBg>.

Dette dokument beskriver strukturen for de oplysninger, som uddannelsesinstitutioner, der udbyder uddannelser på videregående niveau, skal indberette til og modtage fra UDB, og som de kan afhente af valideringssvar. Indberetningerne sker fra institutionernes administrative systemer SIS/esas og STADS, som drives af Uddannelses- og Forskningsministeriet.

2 Hvem skal indberette?

Uddannelsesinstitutioner, som varetager undervisning på videregående niveau, skal indberette uddannelsesaktivitetsoplysninger til UDB, med mindre der er tale om ungdomsuddannelser eller uddannelser som kan karakteriseres som forberedende undervisning. Se yderligere information i Ungedatabasevejledningen på viden.stil.dk på siderne for leverandører.

Uddannelsesinstitutioner, som varetager undervisning på videregående uddannelses niveau skal indberette til UDB, dvs. uddannelser som ikke er en ungdomsuddannelse eller karakteriseres som forberedende undervisning. Se yderligere information i vejledning på viden.stil.dk på siderne for leverandører.

Skulle institutionen have afdelinger, så er det er den relevante institutionsafdeling, som skal forestå indberetningen via afdelingens institutionsnummer, som skal være oprettet i Undervisningsministeriets [Institutionsregister](#). Hvis institutionen kun har

et hovednummer (den juridiske institution), skal indberetningen foretages via dette hovednummer.

3 Hvilke personer skal indberetningen omfatte?

Lov om kommunal ungeindsats og kontanthjælpsreformen omhandler alle unge fra 15 til og med 29 år, og det er således uddannelsesinstitutionernes pligt at indberette om ændringer i disse unges uddannelsesforløb på videregående uddannelses niveau.

Indberetningerne skal vedrøre forløb, som har en varighed på mindst 6 uger. Dette tolkes i forhold til uddannelser i SIS/esas og STADS som fuldtidsuddannelser, og ikke ÅU (Åben Uddannelse).

4 Hvornår skal der indberettes?

Indberetningen skal ske, når der er sket en hændelse, dvs. når der sker ændring i den unges uddannelsesforløb. Se nedenfor for hvilke oplysninger, der skal indberettes.

Indberetninger foretages dagligt og uden unødigt forsinkelse.

Ved optagelse ønskes hændelsen dog tidligst indberettet 3 måneder før påbegyndelse af uddannelsesforløb, såfremt kildesystemet har indbygget mulighed for at justere afsendelsen af indberetningen.

5 Hvilke oplysninger skal indberettes?

Indberetningen omfatter opdateringer og ændring i status på unges uddannelsesforløb på institutionerne:

- Optagelse på en uddannelse
- Afbrud af en uddannelse
- Gennemførelse af et uddannelsesforløb

I de tilfælde, hvor der er tale om risiko for frafald, inddrages KUI direkte på initiativ af uddannelsesinstitutionen. Der angives om risiko for frafald ved en markering i indberetningen, hvilket skal ses som et øjebliksbillede af den unges forhold. Den unge opfattes fortsat som i gang med uddannelsen. Dvs., at status for den unges uddannelsesforløb fortsat er Optaget.

Indberetningen skal blandt andet indeholde følgende oplysninger:

- Personidentifikation
 - CPR-nummer
- Uddannelseskoder
 - Uddannelseskode (afhænger af kildens kodesæt)
- Institutionsnummer

Bemærk, at det er væsentligt, at indberetningerne sendes fra den enkelte institution til UDB i den rækkefølge, som de registreres.

Det indberettes ikke, når en ung skifter uddannelsesafdeling indenfor sammen hovedinstitution. Der indberettes ved skift af uddannelse og skift af hovedinstitution.

Det opfattes generelt som et skift af uddannelse, når *aktivitetsgruppekode* eller *Stadskoden* ændres (begreberne fremgår af nedenstående). Undtaget fra denne generelle regel er dog skift af uddannelser blandt aktivitetsgruppekode, hvor uddannelsesskiftet udelukkende afspejler nye bekendtgørelser i løbet af studieperioden. For eksempel at lærestudiet får en ny bekendtgørelse, hvorved at der oprettes en ny aktivitetsgruppekode.

Hvis den unge skifter hovedinstitution under uddannelse, så afsluttes med en Afbrud-hændelse, og der sendes en ny Optaget hændelse med det nye institutionsnummer.

Hvis en studerendes uddannelse er baseret på mere end et uddannelsessted samtidig, så indberettes fra det uddannelsessted, hvor den primære aktivitet foregår.

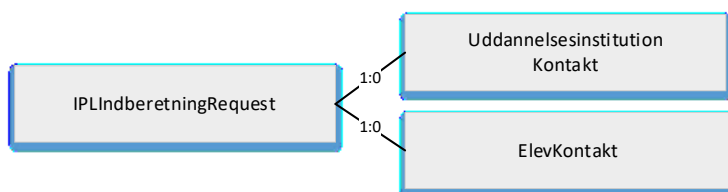
Der indberettes kun reelle afbrud og ikke pauser, som fx orlov og barsel.

6 WS VideregåendeUddannelse

Indberetninger af videregående uddannelseshændelser sker ved kald fra det administrative system (datakilden) til en webservice udstillet på integrationsplatformen. Afhængig af opsætningen af det administrative system skal enten den enkelte uddannelsesinstitution eller leverandøren af kildesystemet forinden indgå en tilslutningsaftale med STIL. Ved hvert kald bliver den kaldende part autentificeret og autoriseret inden viderestilling til UDB. Information om tilslutning til integrationsplatformen findes på viden.stil.dk på siderne for leverandører.

6.1 Struktur for IndberetningRequest

Den overordnede struktur i xml'en fremgår af nedenstående figur:



Figur 1: XML-struktur for indberetning af videregående uddannelse

6.1.1 IPLIndberetningRequest

IPLIndberetningRequest indeholder alle data om den indberettede hændelse. Hændelser indberettes enkeltvis.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
ModtagerSystemID	String(100)	Ja		En streng, som udpeger det eksterne system – dvs. navnet på systemet. ModtagerSystemID svarer til samme element i IP-UNG web-servicens element Modtager. Skal udfyldes af samme værdi som står i SystemName (og hvis der tidligere har været tilkobling til IP-UNG, den samme værdi som blev sat i feltet af samme navn). Brugs bl.a. til at sørge for at valideringsvar sendes til korrekte system.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
CPRNr	Integer (10)	Ja	Skal kunne findes i CPR-registeret	CPR-nummeret på den unge, som indberetningen vedrører. Den unge skal have bopælsadresse i Danmark.
Forloebldent	String	Nej	Se note 1. UDB-FL-<times-tamp> Maksimalt 50 tegn.	Unik id for forløbet. Et forløb defineres ved samme kombination af CPR-nummer, hovedinstitution og CØSA-formål. Forløbld'et skal sendes med, hvis hændelsen omhandler et allerede igangsat forløb.
HaendelseNummer	String	Nej, men ja ved annullering	UDB-<times-tamp>	Unik id på indberetningen, såfremt indberetningen ikke afvises. (Hændelsesnummeret indgår i kvitteringen til datakilden og ved underretning til datamodtager) Hændelsesnummeret skal angives ved indberetning af en annullering.
Aktivitetsgruppekode	Integer(4)	Nej (kun SIS og esas)	UFMs liste over koder.	Kode for SIS/esas uddannelsesaktivitet. Det kræves, at en af felterne Aktivitetsgruppekode, StadsKode eller Etatkode skal være udfyldt.
StadsKode	Integer(4)	Nej (kun STADS)	Se note 4.	Kode for STADS uddannelsestyper. Det kræves, at en af felterne Aktivitetsgruppekode, StadsKode eller Etatkode skal være udfyldt.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
SuUddannelseskode ¹	Integer (6)	Nej (kun SU)	SU's liste over koder.	Kode for uddannelse anvendt af SU. SU indberetter kun for videregående uddannelser, dog ikke uddannelser, som findes i systemerne STADS og SIS. Det kræves, at en af felterne Aktivitetsgruppekode, StadsKode, SuUddannelseskode eller Etatkode skal være udfyldt.
Etatkode	Integer (4)	Nej (kun etat)	Se note 5.	Koder fra Forsvar og Beredskabsstyrelse samt Polit. Det kræves, at en af felterne Aktivitetsgruppekode, StadsKode, SuUddannelseskode eller Etatkode skal være udfyldt.
DataKildeInstitution-Nummer	Integer(6)	Ja	Skal kunne findes i institutionsregisteret	Institutionsnummeret for den institution, der foretager indberetningen. Bruges til at identificere hvilken institution, der indberetter for på den måde bl.a. at kunne sende valideringssvar til rette institution. DataKildeInstitutionNummer svarer til Username i IP-UNG webservice. Kan i princippet indeholde et SU institutionsnummer på 20 cifre, men disse anvendes ikke.
SuInstitution ²	Integer (20)	Nej (kun SU)		Identifikation af uddannelsesinstitutionen hos SU (mappes til et institutionsnummer)

¹ SuUddannelseskode anvendes ikke.

² SuInstitution anvendes ikke.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
InstitutionNummer	Integer(6)	Ja	Skal kunne findes i institutionsregisteret	Afdeling hvor undervisningen eller aktiviteten administreres. UDB anvender værdien fra institutionsregisteret.
HaendelseDato	DateTime	Ja	yyyy-mm-dd hh:mm_ss.ssssss	Dato for hændelse. Fx startdato på uddannelse, dato for afbrud af uddannelse, gennemførelse eller dato for frafaldstruet.
AfbrudsårsagsKode	Integer	Nej, men ja ved status Afbrud	Se note 3.	Kode for årsagen til afbruddet af forløbet eller aktiviteten. Feltet skal udfyldes, hvis den indberettede status er afbrud.
Status	Integer(2)	Ja	Se note 2.	Kode for status for den unge på den aktivitet der indberettes. (optagelse, afbrud og gennemførelse)
KildeLeverandoer	Varchar (20)	Ja		En betegnelse der identificerer kildesystemet. (SIS eller STADS)
Annullering	Boolean	Nej	True = Ja False = Nej	Markering af, at en tidligere indberetning skal annulleres (fejl-indberetning). Annullering af en indberetning kræver, at hændelsesnummer og CPR-nummer udfyldes med værdier fra den indberetning, som skal annulleres. Andre krævede felter skal også udfyldes.
Registreringstid	DateTime	Ja	yyyy-mm-dd hh:mm_ss.ssssss	Tidspunkt for registrering af tilstanden eller ændringen i kildesystemet.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
FrafaldstruetMarkering	Boolean	Nej	True = Frafaldstruet False = Ikke frafaldstruet	Markering af risiko for frafald. Markeringen anvendes, når den unge vurderes at være frafaldstruet. Markering kræver, at Status er Optaget. Nærmere beskrivelse af, hvornår en ung vurderes at være frafaldstruet ses af Ungedatabasevejledningen på viden.stil.dk.
UddannelsesinstitutionKontakt	XML element	Nej		
ElevKontakt	XML element	Nej		

Note 1: Forløbid

Et forløbid (ForloebIdent) sammenkæder flere indberetninger om samme uddannelse til et samlet forløb for den unge. På den måde skabes der en relation i Ungedatabasen fra optaget til afbrudt eller gennemført.

UDB opretter forløbid'et, når den første hændelse for en kombination af CPR-nummer, hovedinstitutionsnummer og uddannelseskode modtages. Forløbid'et vil nu være det samme for alle de indberetninger, datakilden skal sende, som relaterer sig til dette forløb, indtil den unge afbryder eller gennemfører. Heraf følger, at der ikke skal være et forløbid i den første indberetning med status 'Optaget'.

Efter datakilden har sendt enten afbrud eller gennemførelse, og dette ikke skal annulleres, skal datakilden ikke indberette forløbid'et, hvis den unge optages på samme uddannelse og hovedinstitution igen (typisk efter afbrud). UDB vil i disse situationer danne et nyt forløbid til datakilden. Forløbid'et tælles op til en højere værdi.

Bemærk, at UDB sletter et indberettet forløbid, hvis indberetningen ikke passer til det pågældende forløb. I så fald danner UDB et nyt forløbid, som vil blive returneret i valideringssvaret til datakilden.

Note 2: Status

Herunder ses UDB's statuskoder samt oversættelse af statuskoderne fra STADS og SIS/esas. Ud over indberetning af status, skal der også sendes opdateringer fx af datoer.

Værdi	Betegnelse for status	Beskrivelse
1	Optaget	Den unge optages på et uddannelsesforløb. Hvis der er risiko for, at den unge afbryder uddannelsesforløbet, anvendes status Optaget også for denne indberetning.
2	Afbrudt	Den unge har afbrudt sit uddannelsesforløb
3	Gennemført	Den unge har gennemført sit uddannelsesforløb

STADS

STADS kode	STADS betegnelse	UDB kode (der sendes)	Betegnelse i UDB
Åben	Åben	1	Optaget
Se note 3		2	Afbrudt uddannelse
SLUT		3	Gennemført uddannelse

Indskrivning i STADS, svarer til status Optaget i UDB.

Færdiggørelse i STADS, svarer til status Gennemført i UDB.

Frafald i STADS, svarer til status Afbrudt i UDB.

STADS har pt. ikke noget, der svarer til en frafaldstruet markering.

SIS og esas

SIS kode	SIS betegnelse	UDB kode (der sendes)	Betegnelse i UDB
4	Teknisk studieskift	1	Optaget
<null>	Uddannelse i gang	1	Optaget
2	Afbrud	2	Afbrudt uddannelse
3	Ikke påbegyndt	2	Afbrudt uddannelse
1	Afsluttet (fuldført)	3	Gennemført uddannelse / Afsluttet

SIS/esas har pt. ikke noget, der svarer til en frafaldstruet markering.

SIS/esas sender kun information om unge til UDB, når UDB-koden ændres.

Note 3: AfbrudsårsagsKode

Herunder ses afbrudsårsagskoderne for hhv. STADS, SIS/esas.
Træder i kraft den 01/02/2022.

STADS

STADS udmeldelsesbegrundelser	Forkortelse i STADS	Kode og betegnelse i UDB
Afsluttet	SLUT	Skal ikke mappes. Kun status = 3
Afbrudt af den studerende	AFST	103 - Private årsager
Afbrudt af institutionen	AFIN	104 - Ikke bestået prøve/eksamen
Ikke fornyet	EJFO	103 - Private årsager
Død	DØD	114 - Elev afgået ved døden
Afvist på grund af manglende plads	EJPL	kan ikke mappes
Ikke betalt	EJBE	kan ikke mappes
Afvist på grund af manglende kvalifikationer	EJKV	101 - Ej mødt / adgangskrav ej opfyldt / ansøgning trukket
Ikke fremmødt	EJFM	101 - Ej mødt / adgangskrav ej opfyldt / ansøgning trukket
Ikke vendt tilbage efter orlov	EJTB	103 - Private årsager
Ikke accepteret tilbudt plads	EJAC	101 - Ej mødt / adgangskrav ej opfyldt / ansøgning trukket
Hold ikke oprettet	EJHO	kan ikke mappes
Afbrudt ved studieskift	AFSK	107 - Uddannelsesskift
Fortryd indskrivning	FTRI	101 - Ej mødt / adgangskrav ej opfyldt / ansøgning trukket
Indskrivning udløbet	IUDL	111 - Afbrudt udvekslingsstudent

SIS og esas

AfbrudsårsagsKode fra SIS og esas oversættes konsekvent til koden 106 Eleven kan ikke kontaktes'.

Note 4: Kode for STADS uddannelsestyper

STADS kode	Uddannelsestype	Sendes til UDB	Erhvervskompetencegivende uddannelse
1	Adgangskursus	Ja	Nej
2	Bachelor	Ja	Ja
3	Kandidat	Ja	Ja
4	p-bachelor	Ja	Ja
5	ph.d	Ja	Ja
6	Solist	Ja	Ja
7	Suppleringsfag	Ja	Nej

STADS kode	Uddannelsestype	Sendes til UDB	Erhvervskompetencegivende uddannelse
8	Udelt	Ja	Ja

Note 5: Etatkoder

Etatkode	Betegnelse	Uddannelsesniveau	Kilde
1	Politibetjent	V	Politiet
2	Konstabelev	F	Forsvar
3	Officerselev	V	Forsvar
4	Militærnægter	F	Forsvar

6.1.2 UddannelsesinstitutionKontakt

UddannelsesinstitutionKontakt indeholder kontaktoplysninger for den relevante uddannelsesinstitution.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
Navn	String (500)	Ja		Kontaktperson på institution ved risiko for frafald: navn på person
Telefon	Integer(10)	Nej		Kontaktperson på institution ved risiko for frafald: telefon nummer på person
Email	String(50)	Nej		Kontaktperson på institution ved risiko for frafald: e-mail på person

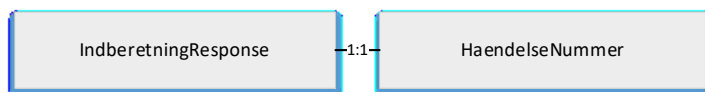
6.1.3 ElevKontakt

ElevKontakt indeholder kontaktoplysninger for den unge.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
Telefon	Integer (10)	Nej		Den unges telefonnummer
Email	String	Nej		Den unges mailadresse

6.2 Struktur for IndberetningResponse

Ved indberetning returnerer webserviceen følgende synkrone svar, såfremt der ikke opstår fejl i schemavalideringen i STIL's integrationsplatform.



6.2.1 IndberetningResponse

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
HaendelseNummer	String	Ja		Unik ident, der identificerer indberetningen i UDB.

Hvis der opstår fejl i schemavalideringen, sender STIL's integrationsplatform en fejlbesked. Information om dette findes på viden.stil.dk under Ungedatabasen.

7 WS ValideringsSvarOgAdvis

Der er oprettet en selvstændig webservice (ValideringsSvarOgAdvis) til at give svar på om indberetningerne af hændelser på de unge gik godt. Servicen returnerer valideringssvar tilhørende den enkelte datakilde (uddannelsesinstitution). Webservicen er udstillet på integrationsplatformen (IPL).

Valideringssvaret kan yderligere indeholder beskeder (Advis) fra kommunen, som relaterer sig til de indberetninger, som institutionen har sendt.

Valideringssvar til institutionen beskrives i en selvstændig grænsefladebeskrivelse. Webservicens endpoints kan findes her <https://viden.stil.dk/display/OFFintegrationsplatformen/Services> under navnet ValideringsSvarOgAdvis version 1.0.

8 Fejlkoder

Der oprettes ikke hændelser ved hårde fejl. Disse indberetninger afvises. Der vil således være behov for at gensende indberetninger, hvis det ud fra fejlbeskeden vises at være relevant.

Der dannes hændelser for indberetninger med bløde fejl, men der returneres en fejlbesked, da det antages, at der er uregelmæssigheder ved indberetningen.

Herunder er de mulige fejlkoder vist. Se viden.stil.dk for en opdateret oversigt.

8.1 Fejlkoder i forbindelse med validering

Fejlnr.	Relateret attribut	Fejltekst	Forklaring	Blød fejl: B Hård fejl: H
1	Annullering	Annullering ugyldig, hændelsesnummer og CPR-nummer ikke fundet	Det er ikke muligt at finde det angivne hændelsesnummer og CPR-nummer, som skal annulleres.	H
2	Uddannelseskoder	Ugyldig uddannelseskode eller aktivitetskoder	Kode for en af værdierne: Klassesettrin, CØSA-formål, Jobcenter aktivitetstype, Jobcenter aktivitetskoder, Aktivitetsgruppekode, SU uddannelseskoder, PKAT (Etat kode) eller Forberedende aktivitetskoder er ikke i liste over gyldige værdier.	H
3	Afbrudsårsagskode	Ugyldig afbrudsårsagskode	Kun årsagskoder iht. myndighedskrav er gyldig for indberetning.	H

Fejlnr.	Relateret attribut	Fejltekst	Forklaring	Blød fejl: B Hård fejl: H
4	Uddannelseskode	Uddannelseskoden på negativliste i UDB.	Aktiviteter med den anførte uddannelseskode ønskes ikke registreret i UDB. Indberetningen er ikke indlæst i UDB.	H
5	Institutionsnummer	Ukendt institutionsnummer	Institutionsnummeret findes ikke i Institutionsregisteret	H
6	Hændelsesdato	Hændelsesdatoen må ikke fremdateres	Hændelsesdatoen for gennemførelse/afbrud må ikke ligge efter dagen for indberetningen (dags dato).	H
7	Afbrudsårsagskode	Afbrudsårsagskode skal angives ved afbrud	Der skal angives en gyldig afbrudsårsag, når en ung afbryder sin uddannelse. Afbrudsårsag skal også være angivet ved markering af 'Afbrud ifølge UU-center'.	H
8	Afbrudsårsagskode	Afbrudsårsag angives kun ved afbrud	Afbrudsårsag kan ikke angives ved andre former for indberetninger end afbrud og 'Afbrud ifølge UU-center'.	H
14	CPR-nummer	Den unge findes ikke i UDB	Der skal kun indberettes for unge med bopæl i Danmark. CPR nummeret kan ikke genfindes i UDB i relation til en aktiv ung bosiddende i Danmark.	H
15	CPR-nummer	Aldersgrænse overskredet	Aldersgrænsen er overskredet. Den unge skal være fyldt 15 år og være under 30 år.	H
16	Status	Ugyldig statuskode	Kun status iht. liste i grænsefladebeskrivelsen er gyldig for indberetningen.	H
30	Kildeleverandør	Datakildebetegnelse format ikke gyldigt	Betegnelsen for kildekoden kendes ikke i UDB.	H

Fejlnr.	Relateret attribut	Fejltekst	Forklaring	Blød fejl: B Hård fejl: H
62	Dublet	Dublet	Der er registreret en indberetning, hvor følgende er identisk: CPR-nummer Institutionsnummer Uddannelseskode Hændelsesdato Status Speciale (hvis udfyldt). Registreringstiderne er ikke nødvendigvis identiske. Ved samtidig afbrud og gentilmelding på samme uddannelse, skal afbruddet registreres først.	H
209	UddannelsesinstitutionKontakt navn	Kontaktpersonnavn mangler	Kontaktpersonoplysninger er angivet, men mangler navn på kontakten	B
101		exception - UDB	Intern fejl i UDB	H

8.2 Fejlkode i forbindelse med behandling af indberetningen

FejlNr.	Relateret attribut	Fejltekst	Forklaring	Blød fejl: B Hård fejl: H
12	ForloebId	ForloebId er krævet og skal matche registreringer	Forløbsidenten på indberetningen peger på et forløb, der ikke matcher indberetningen for så vidt angår CPR-nummer, hovedinstitution eller uddannelseskode. Det er krævet for indberetninger om risiko for frafald og afbrud fra UU-centre.	H
75	ForloebId	Optag efter gennemført uddannelse ikke mulig	Uddannelsen er allerede gennemført. Dermed er indberetningen om optagelse afvist. Kræver annullering af hændelse for gennemført uddannelse inden anden status kan indberettes. Fejlen benyttes hvis hændelsen ikke er historisk.	H
213	ForloebId	Nyt forløbId anvendt, da det indberettede forløbId ikke matcher et forløb på den unge	Forløbsidenten på indberetningen peger på et forløb, der ikke matcher indberetningen for så vidt angår CPR-nummer, hovedinstitution eller uddannelseskode, men der er ikke krav om forløbsident på denne indberetning. Der tildeles et nyt forløbId	B
257	ForloebId	Forløb mangler optag	Der forventes et Optag, før der modtages et afbrud eller gennemførelse.	B
265	ForloebId	Der findes tidligere indberetning om afbrud, som bør annulleres	Der er tidligere registreret afbrud for forløbet. Afbruddet bør annulleres, hvis denne indberetning er korrekt	B
272	ForloebId	Optag eller afbrud indberettet efter indberetning af gennemført forløb	Der er tidligere registreret at forløbet er gennemført, hvilket harmonerer dårligt med, at der nu indberettes optag/afbrud	B
273	ForloebId	Der er tidligere indberettet hændelse med senere registreringstid og eller hændelsesdato	Der er tidligere indberettet hændelse på forløbet med senere registreringstid og/eller hændelsesdato	B

Det bemærkes, at formattjek foretages i integrationsplatformen og kan resultere i fejl 400.

Hårde fejl angives med numre op til 199.

Bløde fejl angives med numre fra 200.

9 Endpoints til miljøer

Endpoints til miljøer kan findes her: <https://viden.stil.dk/display/OFFintegrationsplatformen/Services>

Webservicens ligger under System Ungedatabasen og har navnet VideregaaendeUddannelse version 1.

Yderligere kan følgende links til Integrationsplatformen være til hjælp i forhold til gældende versioner:

ValideringsSvarOgAdvis WSDL (produktion): <https://integrationsplatformen.dk/services/UDB/ValideringsSvarOgAdvis/v1.0?wsdl>

VideregaaendeUddannelse WSDL (produktion): <https://integrationsplatformen.dk/services/UDB/VideregaaendeUddannelse/v1.0?wsdl>

Endpoints til test, m.v. kan også findes her: <https://viden.stil.dk/x/wqJFBw>