



# **Grænseflade til indberetning af hændelser fra forberedende grunduddannelse (FGU) til Ungedatabasen**

Dato

**15-11-2021**

Version      Status

**2              Gældende fra den 1. januar 2022**

Ansvarlig

**Jørgen Bloch Vejbæk**

## Ændringshistorik

Version	Kapitel/afsnit	Beskrivelse
1.0	Dokumentet.	Første version.
1.1	Kap. 8.1	Fejlkode 85 er indsat.
1.2	Kap. 8.1	Fejlkode 13 er indsat.
1.3	Kap. 3 Kap. 9	Minimum periode ændret til 6 uger. Endpoint ændret.
1.4	Kap. 4 Kap. 6.2	Skoleperioderne SB og FS er fjernet. Afbudsårsag 1 tekst ændret til 'Ej mødt'.
1.5	Kap. 6.2 note 2	Afgangsårsagerne 81 og 82 skal opfattes som gennemførelse i UDB.
1.6	Kap 1  Kap. 7	Henvisningstekst til STIL's integrationsplatform IP-Ung er ændret, så der i stedet henvises til den afløsende platform Integrationsplatformen. Beskrivelse af valideringssvar flyttes til en selvstændig grænsefladebeskrivelse.
2	Hele dokumentet	Tilpasset Integrationsplatformen IPL Fjernet afsøgningsforløb (AF) fra lovlige skoleperioder Afgangsårsager vil fremover kunne være på mere end 2 cifre.

## Indhold

1	Indledning.....	4
2	Hvem skal indberette? .....	4
3	Hvilke personer skal indberetningen omfatte?.....	5
4	Hvornår skal der indberettes?.....	5
5	Hvilke oplysninger skal indberettes?.....	5
6	WS IndberetningForberedendeGrundUddannelse .....	6
6.1	Struktur for IndberetningForberedendeGrundUddannelseRequest .....	7
6.1.1	IndberetningForberedendeGrundUddannelseRequest.....	7
6.2	Struktur for” IndberetningForberedendeGrundUddannelseSvar” .....	12
7	WS ValideringsSvarOgAdvis.....	13
7.1	Fejlkoder.....	13
7.1.1	Fejlkoder i forbindelse med validering .....	13
7.1.2	Fejlkoder i forbindelse med behandling af indberetningen .....	16
8	Endpoint til miljøer .....	17

## 1 Indledning

Ifølge Vejledningsloven skal den kommunale ungeindsats (KUI) opsøge og vejlede alle unge, der ikke er i gang med eller har gennemført en ungdomsuddannelse eller en videregående uddannelse inden de fylder 25 år.

Endvidere skal jobcentre ifølge kontanthjælpsreformen administrere, at unge under 30 år uden uddannelse skal have uddannelseshjælp i stedet for kontanthjælp.

Til dette formål har relevante uddannelsesinstitutioner pligt til at indberette oplysninger om unges uddannelsesforløb til Ungedatabasen (UDB), som drives af Styrelsen for It og Læring (STIL).

UDB videresender oplysningerne til kommunen (herunder KUI og jobcentre). Udveksling af information om unge med uddannelsespålæg til jobcentre foregår via Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR). Derudover anvender STIL oplysningerne til statistiske formål.

Indberetninger til UDB sker fra institutionernes studieadministrative systemer via web-services udstillet på STIL's integrationsplatform (IPL). Integrationsplatformen er knudepunktet for STIL's eksternt rettede webservices.

Indberetninger til UDB sker fra institutionernes studieadministrative systemer via web-services udstillet på STIL's integrationsplatform (Integrationsplatformen). Integrationsplatformen er knudepunktet for STIL's eksternt rettede webservices. Den er en ren infrastrukturkomponent som via autentificering, autorisering, logning og kryptering (https) understøtter en sikker, ensartet og effektiv udveksling af data mellem STIL's centrale systemer og eksterne systemer.

Yderligere oplysninger om tilslutning og tekniske detaljer kan findes på STIL's supportsite for Integrationsplatformen via <https://viden.stil.dk/x/BgBwBg>.

Platformen formidler også svar fra UDB vedrørende indberetningerne til de studieadministrative systemer. Det betyder, at de studieadministrative systemer skal have funktioner, som understøtter denne dataudveksling. Såfremt institutionen skifter administrativt system eller fusionerer, skal dette meddeles til STIL.

Dette dokument beskriver strukturen for de oplysninger, som uddannelsesinstitutionerne skal indberette til UDB, og som de kan afhente i form af valideringsvar.

## 2 Hvem skal indberette?

Uddannelsesinstitutioner, som varetager undervisning i forbindelse med forberedende grunduddannelse (FGU), skal indberette gennem denne webservice.

Skulle uddannelsesinstitutionen have afdelinger, er det den afdeling/skole, som er ansvarlig for den unges uddannelsesforløb, der skal forestå indberetningen. Institutionsafdelingerne skal være oprettet i Undervisningsministeriets [Institutionsregister](#). Hvis institutionen kun har et hovednummer (den juridiske institution), skal indberetningen foretages via dette hovednummer.

Såfremt FGU-institutionen/afdelingen udlåner en elev, er det fortsat FGU-institutionen/afdelingen, der som arrangerende skole skal indberette til Ungedatabasen. Skolen, der låner eleven, skal ikke indberette til Ungedatabasen.

### 3 Hvilke personer skal indberetningen omfatte?

Vejledningsloven omhandler alle unge fra og med 15 år til og med 29 år, og det er således uddannelsesinstitutionernes pligt at indberette om ændringer i disse unges uddannelsesforløb.

Indberetningerne skal vedrøre forløb, som har en varighed på mindst 6 uger.

### 4 Hvornår skal der indberettes?

Der skal ske indberetning, når der er en ændring i den unges uddannelsesforløb. Det vil sige, når den unge bliver optaget, er i risiko for frafald, afbryder eller gennemfører aktiviteten. Disse ændringer betragtes som hændelser, der skal indberettes til UDB.

Optag indberettes ved påbegyndelse af FGU samt når der sker tilføjelse eller skift i skoleperiode samt speciale. Specialet viser, hvilket spor (AGU/PGU/EGU), den unge har valgt gennem uddannelsen. Skoleperioden (SKP) viser, hvor langt den unge er i uddannelsesforløbet. Her ses mulige kombinationer af spor/speciale og skoleperiode:

Spør (speciale)	Betegnelse	Skoleperiode	Betegnelse knyttet til kombination af CØSA-formål, version, speciale og skoleperiode
		BA	Basisforløb, uddannelsesspor ej valgt
1	Almen grunduddannelse	BA	Basisforløb, uddannelsesspor valgt
1	Almen grunduddannelse	US	Uddannelsesspor
1	Almen grunduddannelse	ÅP	Årselevpulje
1	Almen grunduddannelse	KF	Kommuneforlængelse
2	Produktionsgrunduddannelse	BA	Basisforløb, uddannelsesspor valgt
2	Produktionsgrunduddannelse	US	Uddannelsesspor
2	Produktionsgrunduddannelse	ÅP	Årselevpulje
2	Produktionsgrunduddannelse	KF	Kommuneforlængelse
3	Erhvervsgrunduddannelse	BA	Basisforløb, uddannelsesspor valgt
3	Erhvervsgrunduddannelse	US	Uddannelsesspor
3	Erhvervsgrunduddannelse	ÅP	Årselevpulje
3	Erhvervsgrunduddannelse	KF	Kommuneforlængelse

Ungedatabasen har ikke behov for at blive informeret om skift til skoleperioderne Årselevpulje og Kommuneforlængelse.

Indberetningerne skal foretages dagligt og uden unødigt forsinkelse.

### 5 Hvilke oplysninger skal indberettes?

Indberetningen omfatter ændring i den unges uddannelsesforløb hos institutionen. Det gælder:

- Optagelse på en forberedende grunduddannelse, fra den unge er fyldt 15 år. Samt ved tilføjelse eller skift i skoleperiode samt speciale. Hændelsesdatoen er lig med den dato, hvor den unge begynder på aktiviteten. Datoen må gerne være fremtidig. Optages den unge på ny efter at have fuldført (gennemført) eller afbrudt et FGU-forløb, skal der indberettes om optagelse med ny hændelsesdato.
- I de tilfælde, hvor der er tale om risiko for frafald, inddrages KUI direkte på initiativ af uddannelsesinstitutionen. Der angives om risiko for frafald ved en markering i indberetningen, hvilket skal ses som et øjebliksbillede af den unges forhold. Den unge opfattes fortsat som i gang med uddannelsen. Dvs., at status for den unges uddannelsesforløb fortsat er Optaget.
- Afbrud af den forberedende grunduddannelse, når den unge forlader FGU-uddannelsen eller skifter institution. Det vil sige ikke ved skift af spor mellem AGU, PGU og EGU (specialeskift), og heller ikke ved overgang mellem skoleperioder. Bemærk, at pauser ikke skal indberettes som afbrud, hvis den unge forventes at fortsætte på uddannelsesforløbet.

Indberetning om afbrud skal, af hensyn til KUI's vejledningsindsats og vejledningsforpligtelse, så vidt muligt registreres og indberettes samme dag, hvor afbruddet er konstateret.

- Gennemførelse af den forberedende grunduddannelse. Dvs. når institutionen har markeret, at den unge har gennemført uddannelsen og al den unges aktivitet på institutionen er overstået. Gennemførelse kan først indberettes efter at den unge har gennemført.
- Annullering. Hvis der er tale om en decideret fejl i det, der er indberettet, fx hvis den unge skulle aldrig have været optaget på uddannelsen, skal der indberettes en annullering af optaget, så denne annulleres/slettes som hændelse. Annulleringen kræver, at der indberettes et hændelsesnummer på den indberetning, som skal annulleres. Annullering foretages også, hvis der er tale om en fejl i en indberetning, fx forkert uddannelseskode eller forkert CPR-nummer.

Indberetningen skal blandt andet indeholde følgende oplysninger:

- Personidentifikation
  - CPR-nummer
- Uddannelseskode for forberedende grunduddannelse
- Institutionsnummer

Bemærk, at det er væsentligt, at hændelserne sendes fra den enkelte institution til UDB i den rækkefølge, de registreres.

Ved skift af studieadministrativt system skal uddannelsesinstitutionen ikke indberette optaget på ny.

## 6 WS Indberetning Forberedende GrundUddannelse

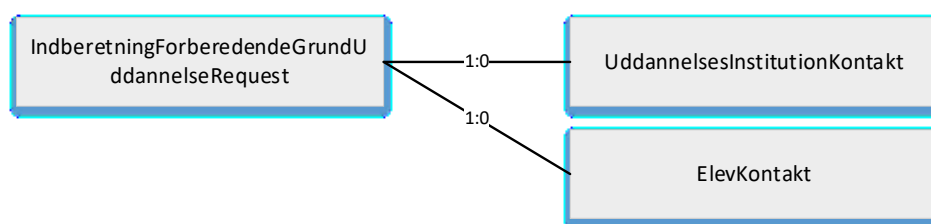
Indberetning af FGU-forløb sker ved kald fra det administrative system (datakilden) til en webservice udstillet på integrationsplatformen. Afhængigt af opsætningen af det administrative system skal enten den enkelte uddannelsesinstitution eller leverandøren af kil-

desystemet forinden udfylde en formular for tilslutning. Ved hvert kald bliver den kaldende part autentificeret og autoriseret inden viderestilling til UDB. Information om tilslutning til integrationsplatformen findes på [viden.stil.dk](http://viden.stil.dk).

## 6.1 Struktur for IndberetningForberedendeGrundUddannelseRequest

Den overordnede struktur i xml'en fremgår af nedenstående figur.

**Figur 1: XML-struktur for Indberetning af forberedende grunduddannelsesforløb.**



### 6.1.1 IndberetningForberedendeGrundUddannelseRequest

IndberetningForberedendeGrundUddannelseRequest indeholder alle data om hændelsen i det forberedende forløb. Hændelser indberettes enkeltvis.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
CPRNr	String (10)	Ja	Skal kunne findes i CPR-regi-steret.	CPR-nummeret på den unge, som indberetningen vedrører. Den unge skal have bopæls-adresse i Danmark.
HaendelseNummer	String	Nej		Unik id på indberetningen, såfremt indberetningen ikke fejler. (Hændelsesnummeret indgår i valideringssvaret til datakilden og ved underretning til dataaf-tager). Hændelsesnummeret skal indberettes ved annullering.
ForloebId	String	Nej	Se note 1 (under tabellen).	Unik id for forløbet. Et forløb defineres ved samme kombination af CPR-nummer, hovedinstitution og CØSA-formål. ForløbId'et skal sendes med, hvis hændelsen omhandler et allerede igangsat forløb.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
DataKildeInstitution-Nummer	Integer(6)	Ja	Skal kunne findes i institutionsregisteret	Institutionsnummeret for den institution, der foretager indberetningen. Bruges til at identificere hvilken institution, der indberetter for på den måde bl.a. at kunne sende valideringssvar til rette institution. DataKildeInstitutionNummer svarer til Username i IP-UNG webserVICEN.
InstitutionNummer	Integer(6)	Ja	Skal kunne findes i institutionsregisteret.	Afdeling hvor undervisningen eller aktiviteten administreres. UDB anvender værdien fra institutionsregisteret.
HaendelseDato	DateTime	Ja	yyyy-mm-dd hh:mm:ss.ssssss	Dato, hvor hændelsen indtræffer. Fx startdato på en uddannelse ved optagelse, datoen for afbrud af uddannelse, dato for gennemførelse eller dato for risiko for frafald.
Status	Integer(2)	Ja	Se note 2.	Kode, som beskriver status for den unges uddannelsesforløb (optaget, afbrud og gennemført).
AfbrudsårsagsKode	Integer	Nej, men ja ved status Afbrud	Skal kunne findes i kodetabel for Afbrudsårsagskoder. Se note 3.	Kode for årsagen til afbruddet af forløbet eller aktiviteten. Feltet skal udfyldes, hvis den indberettede status er afbrud.
ModtagerSystemID	String(100)	Ja		En streng, som udpeger det eksterne system – dvs. navnet på systemet. ModtagerSystemID svarer til samme element i IP-UNG webservicens element Modtager. Skal udfyldes af samme værdi som står i SystemName (og hvis der tidligere har været tilkobling til IP-UNG, den samme værdi som blev sat i feltet af samme navn). Brugs bl.a. til at sørge for at valideringssvar sendes til korrekte system.



Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
KildeLeverandoer	String (20)	Ja		En betegnelse, der identificerer kildeleverandørens system.
Annullering	Boolean	Nej	False = nej True = ja	Markering af, at en tidligere indberetning skal annulleres (fejlindberetning). Annullering af en indberetning kræver, at hændelsesnummer og CPR-nummer udfyldes med værdier fra den indberetning, som skal annulleres.
COSAFormaal	Integer (4)	Ja	Skal kunne findes i CØSA-kodesættet.	Kode for ungdomsuddannelse fra CØSA. I praksis er det kode 338.
COSAFormaalVersion	Integer (4)	Nej	Skal kunne findes i CØSA-kodesættet.	Kode for ungdomsuddannelse versioneret fra CØSA.
COSAformaalSpeciale	String(4)	Nej	Skal kunne findes i CØSA-kodesættet.	Kode for forberedende grunduddannelse (FGU) fra CØSA. Angiver, hvilket speciale der følges inden for uddannelsen. Der gives en fejlbesked, hvis der mangler speciale og den angivne skoleperiode ikke kan forekomme uden speciale.
SkolePeriode	String (2)	Ja	Skal findes i uddannelsesmodellen under forberedende grunduddannelse.	Kode for skoleperiode under forberedende grunduddannelse (FGU).
EguUddannelsesbevis	Boolean	Nej	True = Har fået et uddannelsesbevis på EGU-spor False = Har ikke fået et uddannelsesbevis på EGU-spor	Sand, hvis den unge har afsluttet FGU-uddannelsen på sporet EGU, og har fået et uddannelsesbevis på det.
Registreringstid	DateTime	Ja	yyyy-mm-dd hh:mm_ss.ssssss	Tidspunkt for registrering af tilstanden eller ændringen i kildesystemet.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
FrafaldstruetMarkering	Boolean	Nej	True = Frafaldstruet False = Ikke frafaldstruet	Markering af risiko for frafald. Markeringen anvendes, når den unge vurderes at være frafaldstruet. Markering kræver, at Status er 'Optaget'. Nærmere beskrivelse af, hvornår en ung vurderes at være frafaldstruet, ses af Ungedatabasevejledningen på <a href="http://viden.stil.dk">viden.stil.dk</a> .
FrafaldstruetIfølgeKommune	Booelan	Nej		Ifølge KUI's informationer er den unge frafaldstruet. Feltet anvendes, når KUI mener, at der mangler en indberetning om risiko for frafald fra en anden datakilde (uddannelsesinstitution). Status angives som et optag. Indberetningen medfører et advis til uddannelsesinstitutionen hvor den unges forløb er registreret.
AfbrudtIfølgeKommune	Boolean	Nej		Ifølge KUI's informationer har den unge afbrudt sit uddannelsesforløb. Feltet anvendes, når KUI mener, at der mangler et afbrud fra en anden datakilde (uddannelsesinstitution). Status angives som optag, og der skal ikke indberettes tilhørende afbrudsårsag. Indberetningen medfører et advis til uddannelsesinstitutionen hvor den unges forløb er registreret.
UddannelsesinstitutionKontakt	(XML-element)	Nej		Skal være udfyldt ved risiko for frafald.
ElevKontakt	(XML-element)	Nej		

### Note 1: ForløbId

Et forløbId sammenkæder flere indberetninger om samme uddannelse til et samlet forløb for den unge. Dermed skabes der en relation i UDB fra optaget til afbrudt eller gennemført.

UDB opretter forløbId'et, når den første hændelse for en kombination af CPR-nummer, hovedinstitutionsnummer og uddannelseskode modtages. ForløbId'et vil nu være det

samme for alle de indberetninger, datakilden skal sende, som relaterer sig til dette forløb, indtil den unge afbryder eller gennemfører. Heraf følger, at der ikke skal være et forløbld i den første indberetning med status 'Optaget'.

Efter at datakilden har sendt enten afbrud eller gennemførelse, og dette ikke skal annulleres, skal datakilden ikke indberette forløbld'et, hvis den unge optages på samme uddannelse og hovedinstitution igen (typisk efter afbrud). UDB vil i disse situationer danne et nyt forløbld til datakilden. Forløbld'et tælles op til en højere værdi.

Bemærk, at UDB sletter et indberettet forløbld, hvis indberetningen ikke passer til det pågældende forløb. I så fald danner UDB et nyt forløbld, som vil blive returneret i valideringssvaret til datakilden.

#### Note 2: Status

Værdi	Betegnelse for status	Beskrivelse
1	Optaget	Den unge optages på et uddannelsesforløb. Hvis der er risiko for, at den unge afbryder uddannelsesforløbet, anvendes status 'Optaget' også for denne indberetning.
2	Afbrudt	Den unge har afbrudt sit uddannelsesforløb.
3	Gennemført	Den unge har gennemført sit uddannelsesforløb.

#### Note 3: Afbrudsårsagskode

De værdier, der kan modtages i UDB, er vist her [viden.stil.dk](http://viden.stil.dk). Det inkluderer koder, som kan være tilegnet andre uddannelsesområder.

### 6.1.1.1 UddannelsesinstitutionKontakt

UddannelsesinstitutionKontakt indeholder kontaktoplysninger for den relevante uddannelsesinstitution.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
Navn	String (500)	Ja, hvis elementet tilføjes		Kontaktpersonen på institutionen, hvis der indberettes risiko for frafald: navn på person.
Telefon	Integer (10)	Ja, hvis elementet tilføjes		Kontaktpersonen på institutionen, hvis der indberettes risiko for frafald: telefonnummer for person.
Email	String (50)	Ja, hvis elementet tilføjes		Kontaktpersonen på institutionen, hvis der indberettes risiko for frafald: mailadresse for person.

### 6.1.1.2 ElevKontakt

ElevKontakt indeholder kontaktoplysninger for den unge.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
Telefon	Integer (10)	Ja, hvis elementet tilføjes		Den unges telefonnummer.
Email	String (50)	Ja, hvis elementet tilføjes		Den unges mailadresse.

## 6.2 Struktur for "IndberetningForberedendeGrundUddannelseSvar"

Ved indberetning returnerer webservicen følgende synkrone svar, såfremt der ikke opstår fejl i skemavalideringen i STIL's integrationsplatform.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
HaendelseNummer	String(20)	Ja		Unik ident, der identificerer indberetningen i UDB.

Hvis der opstår fejl i skemavalideringen, sender STIL's integrationsplatform en fejlbesked. Information om dette findes på [viden.stil.dk](http://viden.stil.dk) under Ungedatabasen.

## 7 WS ValideringsSvarOgAdvis

Der er oprettet en selvstændig webservice (ValideringsSvarOgAdvis) til at give svar på om indberetningerne af hændelser på de unge gik godt. Servicen returnerer validerings-svar tilhørende den enkelte datakilde (uddannelsesinstitution). Webservicen er udstillet på integrationsplatformen(IPL).

Valideringssvaret kan yderligere indeholder beskeder (Advis) fra kommunen, som relaterer sig til de indberetninger, som institutionen har sendt.

Valideringssvar til institutionen beskrives i en selvstændig grænsefladebeskrivelse.

### 7.1 Fejlkoder

Til orientering ses her hvilke fejlkoder, der kan komme i valideringssvaret, når webservicen IndberetningForberedendeGrunduddannelse er anvendes. Beskrivelse af fejlbeskeder kan også findes via den selvstændige grænsefladebeskrivelse for valideringssvar.

Der oprettes ikke hændelser ved hårde fejl. Disse indberetninger afvises. Der vil således være behov for at gensende indberetninger, hvis det ud fra fejlbeskeden vises at være relevant.

Der dannes hændelser for indberetninger med bløde fejl, men der returneres en fejlbesked alligevel, da det antages, at der er uregelmæssigheder ved indberetningen.

Herunder er de mulige fejlkoder vist. Se [viden.stil.dk](http://viden.stil.dk) for en opdateret oversigt.

#### 7.1.1 Fejlkoder i forbindelse med validering

Fejlnr.	Relateret attribut	Fejltekst	Forklaring	Blød fejl: B Hård fejl: H
1	Annullering	Annullering ugyldig, hændelsesnummer og CPR-nummer ikke fundet	Det er ikke muligt at finde det angivne hændelsesnummer og CPR-nummer, som skal annulleres.	H
2	Uddannelseskoder	Ugyldig uddannelseskode eller aktivitetskoder	CØSA-formål skal være 338, når der indberettes forberedende grundforløb.	H
3	Afbrudsårsagskode	Ugyldig afbrudsårsagskode	Kun årsagskoder iht. myndighedskrav er gyldig for indberetning.	H

<b>Fejlnr.</b>	<b>Relateret attribut</b>	<b>Fejltekst</b>	<b>Forklaring</b>	<b>Blød fejl: B Hård fejl: H</b>
5	Institutionsnummer	Ukendt institutionsnummer	Institutionsnummeret findes ikke i Institutionsregisteret.	H
6	Hændelsesdato	Hændelsesdatoen må ikke fremdateres	Hændelsesdatoen for gennemførelse/afbrud må ikke ligge efter registreringstiden for hændelsen.	H
7	Afbrudsårsagskode	Afbrudsårsagskode skal angives ved afbrud	Der skal angives en gyldig afbrudsårsag, når en ung afbryder sin uddannelse. Afbrudsårsag skal også være angivet ved markering af 'Afbrud ifølge KUI'.	H
8	Afbrudsårsagskode	Afbrudsårsag angives kun ved afbrud	Afbrudsårsag kan ikke angives ved andre former for indberetninger end afbrud og 'Afbrud ifølge KUI'.	H
9	Afbrudsårsagskode og Afbrud	Afbrudsårsagskoden må ikke anvendes ved det angivne CØSA formål	Fejlen kan opstå, når der indberettes optagelsesprøver, og afbrudsårsagskoden ikke er beregnet til optagelsesprøve (kun kode 15-19 må anvendes), eller når der ikke indberettes om optagelsesprøver, men benyttes kode 15-19.	H
10	ForloebId	ForløbsId mangler	Ved 'Afbrud ifølge KUI' eller 'Risiko for frafald ifølge KUI' skal der medsendes identifikation af det forløb, KUI mener er berørt.	H
13	Afbrudsårsagskode og Afbrud	Afbrud ifølge KUI kan kun angives ved optag	Ved 'Afbrud ifølge KUI' skal Status være optag.	H
14	CPR-nummer	Den unge findes ikke i UDB	Der skal kun indberettes for unge med bopæl i Danmark. CPR-nummeret kan ikke findes i UDB i relation til en aktiv ung bosiddende i Danmark.	H
15	CPR-nummer	Aldersgrænse overskredet	Aldersgrænsen er overskredet. Den unge skal være fyldt 15 år og være under 30 år.	H

Fejlnr.	Relateret attribut	Fejltekst	Forklaring	Blød fejl: B Hård fejl: H
16	Status	Ugyldig status-kode	Kun status iht. liste i grænsefladebeskrivelsen er gyldig for indberetningen.	H
30	Kildeleverandør	Datakildebetegnelse format ikke gyldigt	Betegnelsen for kildekoden kendes ikke i UDB.	H
62	Dublet	Dublet	Der er registreret en indberetning, hvor følgende er identisk: - CPR-nummer - Institutionsnummer - Uddannelseskode - Skoleperiode - Hændelsesdato - Status - Speciale (hvis udfyldt). Registreringstiderne er ikke nødvendigvis identiske. Ved samtidigt afbrud og gentilmelding på samme uddannelse skal afbruddet registreres først.	H
80	Skoleperiode	Skoleperiode er ugyldig eller mangler	Skoleperioden mangler eller er ikke gyldig i forbindelse med FGU.	H
81	COSAFormaal	CØSA-formål må ikke anvendes for FGU aktivitet	Servicen kan kun anvendes til CØSA-formål 338.	H
82	EguUddannelsesbevis	Ikke lovlig skoleperiode og/eller speciale, når EguUddannelsesbevis er sand	EguUddannelsesbevis kan ikke sættes til 'True', med mindre den angivne skoleperiode kan forekomme, når der udstedes uddannelsesbevis på EGU. Yderligere skal specialet svare til EGU-sporet.	H
83	Speciale	Speciale er ugyldigt eller krævet på skoleperioden	Speciale er ugyldigt på FGU-uddannelsen eller krævet på den valgte skoleperiode.	H
85	EguUddannelsesbevis	EGU uddannelsesbevis kan kun tildeles på en gennemført uddannelse	Der må ikke angives ja til EguUddannelsesbevis, når der indberettes status optag og afbrud (kun ved gennemført)	H

Fejlnr.	Relateret attribut	Fejltekst	Forklaring	Blød fejl: B Hård fejl: H
209	Uddannelsesinstitutionkontaktnavn	Kontaktpersonnavn mangler	Kontaktpersonoplysninger er angivet, men mangler navn på kontakten.	B
101		exception - UDB	Intern fejl i UDB.	H

### 7.1.2 Fejlkode i forbindelse med behandling af indberetningen

Fejlnr.	Relateret attribut	Fejltekst	Forklaring	Blød fejl: B Hård fejl: H
12	Forloebld	Forloebld er krævet og skal matche registreringer	Forløbsidenten på indberetningen peger på et forløb, der ikke matcher indberetningen for så vidt angår CPR-nummer, hovedinstitution eller uddannelseskode. Dette er krævet for indberetninger om risiko for frafald og afbrud fra KUI.	H
75	Forloebld	Optag efter gennemført uddannelse ikke mulig	Uddannelsen er allerede gennemført. Dermed er indberetningen om optagelse afvist. Kræver annullering af hændelse for gennemført uddannelse inden anden status kan indberettes. Fejlen benyttes, hvis hændelsen ikke er historisk.	H
213	Forloebld	Nyt forløbsid anvendt, da det indberettede forløbsid ikke matcher et forløb på den unge	Forløbsidenten på indberetningen peger på et forløb, der ikke matcher indberetningen for så vidt angår CPR-nummer, hovedinstitution eller uddannelseskode, men der er ikke krav om forløbsident på denne indberetning. Der tildeles et nyt forløbsid.	B
257	Forloebld	Forløb mangler optag	Der forventes et optag, før der modtages et afbrud eller gennemførelse.	B
264	Forloebld	Der findes tidligere indberetning om afbrud ifølge KUI	Der er tidligere registreret afbrud ifølge KUI.	B



Fejlnr.	Relateret attribut	Fejltekst	Forklaring	Blød fejl: B Hård fejl: H
265	Forloebld	Der findes tidligere indberetning om afbrud, som bør annulleres	Der er tidligere registreret afbrud for forløbet. Afbruddet bør annulleres, hvis denne indberetning er korrekt.	B
272	Forloebld	Optag eller afbrud indberettet efter indberetning af gennemført forløb	Der er tidligere registreret, at forløbet er gennemført, hvilket harmonerer dårligt med, at der nu indberettes optag/afbrud.	B
273	Forloebld	Der er tidligere indberettet hændelse med senere registreringstid og eller hændelsesdato	Der er tidligere indberettet hændelse på forløbet med senere registreringstid og/eller hændelsesdato.	B

Hårde fejl angives med numre op til og med 199.

Bløde fejl angives med numre fra 200.

Det bemærkes, at formattjek (tjek af xml schema) foretages i integrationsplatformen og kan resultere i fejl 400.

Ved fejl 500 kontaktes Ungedatabasens produktejere via STIL's support. Kan forekomme, hvis Ungedatabasen eller Integrationsplatformen er utilgængelig.

## 8 Endpoint til miljøer

Endpoints til miljøer kan findes her: <https://viden.stil.dk/display/OFFintegrationsplatform/Services>

Webservicens ligger under System Ungedatabasen og har navnet IndberetningForberedendeGrunduddannelse version 1.